



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Gorzowie Wielkopolskim

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim

ul. Józefa Pankiewicza 5-7 66-400 Gorzów Wielkopolski

tel. 95 733 04 58 do 61 pcpr@powiatgorzowski.pl

**POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE**

ul. Pankiewicza 5-7
66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 95 7330 458

PCPR.530.2.2025



Gorzów Wlkp. 06.02.2025 r.

Starosta Gorzowski

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim w załączeniu przekazuje informację dotyczącą funkcjonowania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim i Warsztatów Terapii Zajęciowej za 2024 rok (analiza wydatków).

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

[Signature]
Adriana Tutak



**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Gorzowie Wielkopolskim**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA FUNKCJONOWANIA
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY
RODZINIE W GORZOWIE WLKP.
I WARSZTATÓW TERAPII ZAJĘCIOWEJ
ZA 2024 ROK.**

SPIS TREŚCI:

I.	Podstawy prawne zadań realizowanych przez PCPR.....	str. 3
II.	Wstęp.....	str. 4
III.	Realizacja zadań zespołu do spraw świadczeń.....	str. 6
IV.	Jednostka specjalistycznego poradnictwa.....	str. 11
V.	Program korekcyjno-edukacyjny dla sprawców przemocy.....	str. 12
VI.	Zadania z zakresu pomocy społecznej.....	str. 13
	1. Karta Polaka.....	str. 13
	2. Repatrianci.....	str. 13
	3. Cudzoziemcy, uchodźcy.....	str. 14
	4. Umieszczanie w domach pomocy społecznej.....	str. 16
VII.	Zadania z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej.....	str. 16
	1. Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych	str. 18
	2. Dofinansowanie do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym.....	str. 18
	3. Dofinansowanie do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym.....	str. 19
	4. Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.....	str. 20
	5. Dofinansowanie do sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych.....	str. 21
	6. Dofinansowanie zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.....	str. 21
	7. Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania Warsztatów Terapii Zajęciowej.....	str. 22
	8. Rozliczenie środków otrzymanych z Funduszu PFRON na 2024 rok.....	str. 22
	9. Inne programy dla osób niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz współfinansowane z LUW realizowane przez PCPR.....	str. 23

a) „Aktywny Samorząd”	str. 23
b) Program „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 2024	str. 24
c) Program „Samodzielność- Aktywność- Mobilność” Mieszkanie dla absolwenta.....	str. 24
d) Program „Samodzielność- Aktywność- Mobilność” Dostępne mieszkanie.	str. 25
10. Program „Zajęcia Klubowe WTZ”	str. 26
VIII. Realizacja projektów współfinansowanych z EFS.....	str. 27
1. Projekt „Aktywizacja drogą do zmiany”	str. 27
IX. Struktura zatrudnienia i sprawy organizacyjne PCPR.....	str. 28
X. Zestawienie potrzeb i planów w zakresie działalności PCPR na rok 2025.....	str. 29

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 – Informacja z wykonania budżetu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wlkp. za 2024 rok.
2. Załącznik nr 2 – Informacja na temat działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Kamieniu Wielkim
3. Załącznik nr 3 – Informacja na temat działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Chwałęcicach

I. PODSATWY PRAWNE ZADAŃ REALIZOWANYCH PRZEZ PCPR W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

1. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2025 r. poz. 49)
2. Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2024 poz. 1576)
3. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 572)
5. Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2025 poz. 132)
6. Ustawa z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz. U. 2022 r. poz. 1105)
7. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1673)
8. Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (Dz.U. z 2023 r. poz. 192)
9. Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. 2024 r. poz. 769 ze zm.)
10. Ustawa z dnia 2 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2024 r. poz. 44 ze zm.)
11. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1530 ze zm.)
12. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2024 r. poz. 107 ze zm.)
13. Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2024 r. poz. 917)
14. Ustawa z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.)
15. Kodeks postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1568 ze zm.)

16. Statut Powiatu (Uchwała Nr 85/XIV/2016 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 27 kwietnia 2016r. ze zm. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Gorzowskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z 2016 r. poz. 916).

17. Statut PCPR w Gorzowie Wielkopolskim (Uchwała Nr 214/XXXIX/2021 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim).

II. WSTĘP

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim (PCPR) jest budżetową jednostką organizacyjną i zostało powołane Uchwałą Powiatu Gorzowskiego Nr 11/IV/99 z dnia 27 stycznia 1999 r.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim realizuje zadania własne oraz zadania z zakresu administracji rządowej wynikające z Ustaw i przepisów wykonawczych, Uchwał Rady i Zarządu Powiatu Gorzowskiego.

Powiatowe Centrum Pomocy rodzinie prowadzi szeroką działalność na rzecz mieszkańców Powiatu Gorzowskiego w celu poprawy warunków ich życia. Centrum realizuje zadania Powiatu z zakresu pomocy społecznej, pieczy zastępczej, rehabilitacji zawodowej i społecznej, projekty i programy związane z realizacją zadań ustawowych oraz inne zadania wynikające z odrębnych przepisów.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie sprawuje opiekę nad kandydatami do pełnienia funkcji rodzin zastępczych m.in. poprzez prowadzenie procedury kwalifikacyjnej i szkoleń tych kandydatów. Sprawuje również opiekę merytoryczną nad funkcjonującymi w Powiecie Gorzowskim rodzinami zastępczymi (w tym rodzinami zawodowymi oraz rodzinnymi domami dziecka), dziećmi umieszczonymi w rodzinnych formach pieczy zastępczej oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych, pełnoletnimi wychowankami rodzinnych form pieczy zastępczej i placówek opiekuńczo-wychowawczych, zleca realizację zadań dla podmiotów prowadzących placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego, zajmuje się osobami znajdującymi się w interwencji kryzysowej oraz sprawuje opiekę nad osobami niepełnosprawnymi. Dla w/w osób organizowane są działania mające na celu ich wsparcie m.in. poradnictwo i szkolenia. Poza tym, dla rodzin zastępczych przyznawane

są świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dzieci w nich umieszczonych, a także przysługująca pomoc fakultatywna. Prowadzona jest praca z pełnoletnimi wychowankami rodzinnych form pieczy zastępczej i placówek opiekuńczo-wychowawczych. Praca ta ma na celu usamodzielnienie społeczne, bytowe i zawodowe tych osób. Osobom tym przyznawana jest pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki, pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej, pomoc na usamodzielnienie, pomoc w uzyskaniu zatrudnienia oraz pomoc w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych. Oprócz pomocy finansowej PCPR oferuje pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego. Pomaga również osobom, które uzyskały status uchodźcy w naszym kraju. Do zadań PCPR należy prowadzenie specjalistycznego poradnictwa oraz organizowanie opieki w rodzinnych formach pieczy zastępczej.

PCPR w Gorzowie Wielkopolskim prowadzi także działalność informacyjną, mającą na celu przybliżenie istniejących praw i uprawnień.

Jednostka organizuje również szkolenia przyczyniające się do doskonalenia zawodowego kadr pomocy społecznej z terenu Powiatu Gorzowskiego oraz doradza metodycznie kierownikom i pracownikom jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu gorzowskiego.

Na realizację zadań PCPR w Gorzowie Wielkopolskim pozyskuje środki finansowe w ramach programów Unii Europejskiej oraz Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim posiada Statut oraz Regulamin Organizacyjny. Aktualnie obowiązuje Regulamin Organizacyjny PCPR, przyjęty Uchwałą Nr 279/2021 Zarządu Powiatu gorzowskiego z dnia 30 grudnia 2021 r., który określa strukturę organizacyjną oraz szczegółowe zakresy działań komórek organizacyjnych jednostki.

III. REALIZACJA ZADAŃ ZESPOŁU DO SPRAW ŚWIADCZEŃ

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie wypłaca świadczenia finansowe rodzinom zastępczym i pełnoletnim wychowankom rodzin zastępczych.

a) W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. PCPR w Gorzowie Wielkopolskim wypłacił **145 rodzinom** zastępczym świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania **209 dzieci** umieszczonych w pieczy zastępczej:

- rodzinom spokrewnionym w wysokości 899,00 złotych miesięcznie na dziecko za okres od 01.01.2024 r. - 31.05.2024 r.

- rodzinom spokrewnionym w wysokości 1002,00 złotych miesięcznie na dziecko za okres od 01.06.2024 r. - 31.12.2024 r.

- rodzinom niezawodowym, zawodowym i rodzinnym domom dziecka w wysokości 1361,00 złotych miesięcznie na dziecko za okres od 01.01.2024 r. - 31.05.2024 r.

- rodzinom niezawodowym, zawodowym i rodzinnym domom dziecka w wysokości 1517,00 złotych miesięcznie na dziecko za okres od 01.06.2024 r. - 31.12.2024 r.

Ponadto **14 rodzin** zastępczych dla **16 dzieci** otrzymywało dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym w wysokości 274,00 złotych miesięcznie za okres od 01.01.2024 r. do 31.05.2024 r. i 306,00 złotych miesięcznie za okres od 01.06.2024 r. do 31.12.2024 r.

Łącznie wydatkowana kwota na w/w rodziny wyniosła **2 548 952,30 zł.**

Od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. dla **26 dzieci** przyznano jednorazowe świadczenie pieniężne na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z potrzebami przyjmowanego do rodziny zastępczej dziecka w łącznej kwocie: **20 975,00 zł.** Wypłacono także jednorazowe świadczenie dla **5 dzieci** z tytułu wystąpienia zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki w łącznej kwocie: **5 780,00 zł.**

Od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. dla **4 dzieci** przyznano dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dla dzieci przebywających w pieczy zastępczej w łącznej kwocie **4 424,00 zł**.

b) PCPR w Gorzowie Wielkopolskim wypłaciło pomoc pieniężną dla pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych na łączną kwotę **190 377,00 zł** w tym:

- dla 18 wychowanków na kontynuowanie nauki na kwotę **98 175,00 zł** (po 681,00 złotych miesięcznie za okres od 01.01.2024 r. – 31.05.2024 r. i po 759,00 zł za okres od 01.06.2024 r. – 31.12.2024 r.);
- dla 11 wychowanków na usamodzielnienie w wysokości **67 909,00 zł**;
- dla 11 wychowanków na zagospodarowanie w wysokości **24 293,00 zł**.

c) PCPR wypłaciło 3 rodzinnym domom dziecka oraz 3 rodzinom zawodowym, w tym 1 rodzinie zawodowej pełniącej funkcję pogotowia rodzinnego środki na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnym w wysokości **86 913,58 zł**

d) PCPR wypłaciło 2 rodzinnym domom dziecka dofinansowanie do remontu lokalu mieszkalnego w wysokości **10 500,00 zł**.

Plan na zadania a-c wynosił: **3 909 384,00 zł**

Realizacja: **2 867 921,84 zł**

2. Dotacje wypłacane dla placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.

Na terenie Powiatu Gorzowskiego funkcjonują 2 placówki opiekuńczo - wychowawcze typu rodzinnego prowadzone przez Fundację im. Janusza Korczaka w Marwicach:

- placówka w Marwicach - 10 dzieci,
- placówka w Janczewie - 8 dzieci.

Średnie miesięczne utrzymanie dziecka w placówce w 2024 r. wynosiło – 4.180,00 zł.

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. w w/w placówkach umieszczonych było 16 wychowanków w tym pięcioro za zgodą Wojewody Lubuskiego. Na utrzymanie dzieci wypłacono łączną kwotę **781 426,50 zł**.

Plan wynosił: **845 641,00 zł**.

3. Świadczenia finansowe wypłacane pełnoletnim wychowankom placówek opiekuńczo - wychowawczych typu rodzinnego.

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. PCPR wypłaciło pomoc pieniężną dla pełnoletnich wychowanków placówek opiekuńczo - wychowawczych na łączną kwotę **87 747,00 zł** w tym:

- kontynuowanie nauki dla 6 wychowanków w wysokości **25 707,00 zł**,
- na usamodzielnienie dla 7 wychowanków w wysokości **60 688,00 zł**,
- na zagospodarowanie dla 4 wychowanków w wysokości **8 622,00 zł**.

Plan wynosił: **150 000,00 zł**.

Realizacja: **95 017,00 zł**.

4. Wynagrodzenia dla prowadzących rodzinne domy dziecka, rodziny zastępcze zawodowe w tym rodziny zastępcze zawodowe pełniące funkcję pogotowia rodzinnego, osób do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarczych w rodzinnych domach dziecka i rodzinach zastępczych zawodowych.

a) PCPR wypłaciło z tytułu umów cywilno-prawnych wynagrodzenia wraz z pochodnymi z tytułu świadczonej opieki i wychowania 6 osobom w tym:

- 3 osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka,
- 3 osobom prowadzącym rodzinę zastępczą zawodową,
- w tym 1 osobie prowadzącej rodzinę zastępczą zawodową pełniącą funkcję pogotowia rodzinnego.

b) PCPR wypłaciło wynagrodzenia dla 5 osób, które pełniły funkcje osób do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich w tym:

- 3 osoby w rodzinnych domach dziecka (w których przebywało powyżej 4 dzieci),
- 2 osoby w zawodowej rodzinie zastępczej (w której przebywało powyżej 3 dzieci).

Plan wynosił: **702 886,00 zł**

Wydatkowano: **462 238,73 zł**

5. Zwrot kosztów utrzymania dziecka przez gminy ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go w rodzinnej pieczy zastępczej.

W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 1) 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 2) 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 3) 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W skład wydatków, wchodzi:

- 1) wynagrodzenie rodziny zawodowej tj. kwota brutto wynagrodzenia wypłaconego rodzinie wraz z pochodnymi (składki na ubezpieczenie społeczne oraz Fundusz Pracy),
- 2) świadczenie na pokrycie kosztów utrzymania dziecka,
- 3) dodatek nie niższy niż kwota 306,00 zł miesięcznie na pokrycie zwiększonych kosztów utrzymania dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- 4) dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka w wieku od 6. do 18. roku życia - raz w roku;
- 5) świadczenie na pokrycie:
 - a) niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka - jednorazowo,
 - b) wydatków związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki - jednorazowo lub okresowo.
- 6) środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego w wysokości odpowiadającej wydatkom ponoszonym przez rodzinę zastępczą zawodową na czynsz, opłaty z tytułu najmu, opłaty za energię elektryczną i ciepłą, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, dźwig osobowy, antenę zbiorczą,

abonament telewizyjny i radiowy, usługi telekomunikacyjne oraz związanym z kosztami eksploatacji,

7) świadczenie na pokrycie kosztów związanych z przeprowadzeniem niezbędnego remontu lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego,

8) świadczenia i dodatki wypłacane rodzinie pomocowej,

9) koszty zatrudnienia osoby do pomocy i przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. obciążyło gminy z terenu powiatu gorzowskiego za pobyt **260** dzieci w pieczy zastępczej oraz w placówkach opiekuńczo wychowawczych na łączną kwotę **1 069 500,50 zł**.

6. Zadania realizowane przez powiat gorzowski

a) Świadczenia finansowe wypłacane rodzinom zastępczym za pobyt dzieci z terenu powiatu gorzowskiego na terenie innych powiatów

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. na terenie innych powiatów (na podstawie podpisanych porozumień pomiędzy powiatami) umieszczonych było 40 dzieci w 28 rodzinach zastępczych, za które zgodnie z właściwością powiat gorzowski ponosił koszty utrzymania.

Plan na zadanie: **852 709,00 zł**

Wydatkowano: **631 238,55 zł**

b) Świadczenia finansowe wypłacane rodzinom zastępczym za pobyt dzieci z terenu innych powiatów na terenie powiatu gorzowskiego.

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. na terenie powiatu gorzowskiego (na podstawie podpisanych porozumień pomiędzy powiatami) umieszczonych było 52 dzieci w 41 rodzinach zastępczych, za które zgodnie z właściwością odpłatność ponosiły inne powiaty.

Otrzymano refundację z wysokości: **838 803,31 zł**

c) Finansowanie przez powiat gorzowski pobytu dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo - wychowawczych na terenie innych powiatów.

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. na terenie innych powiatów (na podstawie podpisanych porozumień) w placówkach opiekuńczo wychowawczych umieszczonych było 3 dzieci za które zgodnie z właściwością powiat gorzowski ponosił koszty utrzymania.

Plan na zadanie: **434 123,00 zł**

Wydatkowano: **151 455,68 zł**

IV. JEDNOSTKA SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA

Jednostka Specjalistycznego Poradnictwa w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim realizuje zadania z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.) w tym prowadzenie poradnictwa:

- psychologicznego,
- prawnego,
- pedagogicznego.

Wyżej wymienione zadania realizowane były poprzez dyżury specjalistów: psychologa, pedagoga i radcę prawnego.

Specjaliści pełnili dyżury w wymiarze 14 godzin w każdym tygodniu miesiąca zgodnie z opracowanym harmonogramem.

Informacja o możliwości skorzystania z wsparcia jest dostępna na stronie internetowej PCPR w Gorzowie Wielkopolskim oraz z wykazie jednostek specjalistycznego poradnictwa Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Zapisy prowadzone były przez pracowników socjalnych i koordynatorów w godzinach urzędowania PCPR.

W okresie sprawozdawczym ogółem udzielono porad dla **317 osób**, w tym:

- Psycholog – 172 osoby;
- Pedagog – 94 osoby;
- Radca prawny - 51 osób.

V. PROGRAM KOREKCYJNO-EDUKACYJNY DLA SPRAWCÓW PRZEMOCY

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wlkp. realizowało program korekcyjno-edukacyjny dla osób stosujących przemoc domową w ramach Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej, zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałania przemocy domowej. Dwie edycje przeprowadzone były na terenie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wlkp. Jedna z edycji przeprowadzona została w Zakładzie Karnym w Gorzowie Wlkp.

Program korekcyjno-edukacyjny skierowany był do różnych grup sprawców przemocy i dotyczył w szczególności:

1. osób skazanych za czyny związane ze stosowaniem przemocy domowej, odbywających karę pozbawiania wolności w zakładach karnych,
2. osób, które w związku ze stosowaniem przemocy domowej zostały zobowiązane do uczestnictwa w programie,
3. osób będących sprawcami przemocy w rodzinie, które uczestniczą w terapii uzależnienia od alkoholu lub narkotyków, prowadzonej w zakładach opieki zdrowotnej,
4. innych osób, których uczestnictwo wynika z ich osobistej decyzji podejmowanej w związku z kontaktem z instytucjami i organizacjami zajmującymi się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

Naczelnym celem programu była redukcja zachowań agresywnych u jego uczestników, kształtowanie postawy partnerstwa i szacunku wobec innych osób oraz odpowiedzialności za popełnione czyny przemocowe.

Część edukacyjna skoncentrowana była na przekazaniu szeroko pojętej wiedzy na temat zjawiska przemocy, natomiast część korekcyjna ukierunkowana była na zdobycie umiejętności niestosowania przemocy, trening umiejętności społecznych i asertywności oraz naukę konstruktywnego rozwiązywania sporów i korzystania ze wsparcia społecznego.

W ramach Programu Korekcyjno - Edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową wzięło udział 30 osób, z czego 16 w Zakładzie Karnym. Spotkania realizowane były w formie warsztatów i konsultacji indywidualnych w ramach których pozyskano wstępne informacje o uczestniku, rodzaju stosowanej przez niego przemocy, relacjach rodzinnych, konfliktach z prawem, stosunku do udziału w programie. Program ukończyło 27 osób.

Plan wydatków w 2024 r. na realizację powyższego programu wynosił **30 000,00 zł.**

Realizacja: **29 998,16 zł.**

VI. ZADANIA Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

1. Karta Polaka

Zadanie starosty dotyczące wypłaty świadczeń na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (Dz. U. z 2023 r. poz. 192) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie trybu podziału rezerwy celowej na wypłatę świadczeń pieniężnych dla posiadaczy Karty Polaka (Dz. U. z 2016 r. poz. 2275) jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej. Wypłaty świadczenia pieniężnego dokonuje w okresach miesięcznych starosta wskazany przez wojewodę w decyzji przyznającej świadczenie pieniężne, jako właściwy ze względu na miejsce pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby uprawnionej do świadczenia pieniężnego.

W 2024 r. na podstawie Karty Polaka wypłacono świadczenie pieniężne dla **3 osób.**

Łączna kwota planu: **39 732,00 zł**

Wydatkowano: **39 732,00 zł**

2. Repatrianci

Wypłata świadczeń dla repatriantów jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej. Potrzebę pomocy repatriantom określono w Ustawie z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1105): „W poczuciu głębokiej więzi z Polakami - potomkami dawnej Rzeczypospolitej, ofiarami komunistycznego terroru, przemocą zmuszonymi do opuszczenia ziemi przodków, osiedlonymi wbrew własnej woli na najtrudniejszych do zamieszkania obszarach byłego Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich; pozbawionymi możliwości powrotu do Polski, prześladowanymi z powodu swojego pochodzenia oraz przywiązania do wiary, tradycji i umiłowania wolności, skazanymi na pracę w nieludzkich warunkach, głód, choroby i częstokroć na fizyczne wyniszczenie; którzy, mimo wszelkich przeciwności, nigdy nie wyrzekli się Polski, jej tradycji i kultury, a miłość i przywiązanie do Ojczyzny przekazali swoim potomkom - pragnąc zadośćuczynić za doznawane przez zesańców krzywdy, uznając, że powinnością Państwa Polskiego jest umożliwienie repatriacji rodakom, którzy pozostali na Wschodzie”.

W 2024 r. nie wypłacano świadczeń pieniężnych ze środków budżetu państwa ze względu na brak wniosków w tym zakresie.

3. Cudzoziemcy, uchodźcy

Zgodnie z zapisami ustawy o pomocy społecznej: „Cudzoziemcowi, który uzyskał w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą lub przybywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach udziela się pomocy mającej na celu wspieranie procesu jego integracji, zwanej dalej „pomocą dla cudzoziemca”.

Pomocy dla cudzoziemca udziela starosta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania cudzoziemca.

Pomocy dla cudzoziemca udziela się na wniosek cudzoziemca złożony do starosty, za pośrednictwem powiatowego centrum pomocy rodzinie, w terminie 60 dni od dnia uzyskania przez cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej lub uzyskania przez niego zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. 2024 r. poz. 769 ze zm.).

Zgodnie z zapisami ustawy o pomocy społecznej: „Cudzoziemcowi, który uzyskał w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą lub przybywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach udziela się pomocy mającej na celu wspieranie procesu jego integracji, zwanej dalej „pomocą dla cudzoziemca”.

Pomocy dla cudzoziemca udziela starosta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania cudzoziemca.

Pomocy dla cudzoziemca udziela się na wniosek cudzoziemca złożony do starosty, za pośrednictwem powiatowego centrum pomocy rodzinie, w terminie 60 dni od dnia uzyskania przez cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej lub uzyskania przez niego zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku

z okolicznością, o której mowa w 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2024 r. poz. 769 ze zm.).

Wniosek cudzoziemca, który uzyskał w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, obejmuje małoletnie dzieci cudzoziemca oraz jego małżonka, jeżeli uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą lub uzyskali zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach.

Pomocy dla cudzoziemca udziela się w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy i obejmuje ona:

- świadczenia pieniężne w wysokości od 721 zł do 1 450 zł miesięcznie na osobę przeznaczone na:
- utrzymanie, w szczególności na pokrycie wydatków na żywność, odzież, obuwie, środki higieny osobistej oraz opłaty mieszkaniowe,
- pokrycie wydatków związanych z nauką języka polskiego,
- opłacanie składki na ubezpieczenie zdrowotne określonej w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- pracę socjalną,
- poradnictwo specjalistyczne, w tym poradnictwo prawne, psychologiczne i rodzinne,
- udzielanie informacji oraz wsparcia w kontaktach z innymi instytucjami, w szczególności z instytucjami rynku pracy, ze środowiskiem lokalnym oraz organizacjami pozarządowymi,
- inne działania wspierające proces integracji cudzoziemca.

Pomoc dla cudzoziemca jest realizowana w ramach indywidualnego programu integracji, uzgodnionego między powiatowym centrum pomocy rodzinie a cudzoziemcem.

Pomoc dla cudzoziemca nie przysługuje cudzoziemcowi będącemu małżonkiem obywatela polskiego.

W 2024 r. do PCPR w Gorzowie Wielkopolskim nie wpłynęły wnioski o przyznanie pomocy cudzoziemcom.

4 . Umieszczanie w domach pomocy społecznej

Na podstawie art. 54 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.) osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.

Decyzję o umieszczeniu w domu pomocy społecznej wydaje organ gminy prowadzącej dom pomocy społecznej lub starosta powiatu prowadzącego dom pomocy społecznej.

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim w imieniu Starosty Gorzowskiego wydawał decyzje o umieszczeniu w Domu Pomocy Społecznej dla osób psychicznie chorych w Kamieniu Wielkim oraz w Domu Pomocy Społecznej „Dom Seniora” dla osób przewlekłe somatycznie chorych i w podeszłym wieku w Kostrzynie nad Odrą.

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. wydano **11 decyzji** administracyjnych dotyczących umieszczenia w DPS w Kamieniu Wielkim.

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. wydano **22 decyzje** administracyjne dotyczące umieszczenia w DPS w Kostrzynie nad Odrą.

W 2024 r. 2 osoby zrezygnowały z pobytu w DPS w Kostrzynie nad Odrą.

W trakcie 2024 r. w DPS-ach zmarło:

- **11 osób** w Kamieniu Wielkim,
- **18 osób** w Kostrzynie nad Odrą.

VII. ZADANIA Z ZAKRESU REHABILITACJI SPOŁECZNEJ I ZAWODOWEJ

Ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dn. 27.08.1997 r. (Dz. U. 2024 r. poz. 44 ze zm.) i Rozporządzenie MPiPS z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r. poz. 926 ze zm.) stanowią podstawę do realizacji zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej. Rehabilitacja społeczna ma na celu umożliwienie osobom niepełnosprawnym uczestnictwo w życiu społecznym. Rehabilitacja zawodowa ma ułatwić osobie niepełnosprawnej uzyskanie i utrzymanie odpowiedniego zatrudnienia i awansu zawodowego przez umożliwienie jej korzystania z poradnictwa zawodowego, szkolenia zawodowego i pośrednictwa pracy.

Samorząd powiatowy jako jeden z dysponentów środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wykonuje zadania na rzecz osób niepełnosprawnych w następujących formach:

Zadania z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych realizowane przez PCPR w Gorzowie Wlkp.:

- dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
- dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
- dofinansowanie do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym,
- dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,
- dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej.

Zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych realizowane są przez Powiatowy Urząd Pracy w Gorzowie Wielkopolskim. Do zadań należą:

- refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej,
- jednorazowe środki dla osób niepełnosprawnych na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej.

Zarząd Funduszu PFRON przekazał informację o wysokości środków PFRON określonych algorytmem przypadających na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2024 roku.

Dla Powiatu Gorzowskiego przyznano wówczas kwotę w **wysokości 3 734 423,00 zł na 2024 rok**, która została podzielona na poszczególne rodzaje zadań zgodnie z Uchwałami Rady i Zarządu Powiatu Gorzowskiego:

- Uchwała Rady Powiatu Gorzowskiego nr LXVIII/385/2024 z dnia 11 marca 2024 r.
- Uchwała Zarządu Powiatu Gorzowskiego nr 10/2024 z dnia 11 lipca 2024 r.
- Uchwała Zarządu Powiatu Gorzowskiego nr 23/2024 z dnia 16 października 2024 r.
- Uchwała Zarządu Powiatu Gorzowskiego nr 33/2024 z dnia 04 grudnia 2024 r.

1. Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych

Plan w 2024 roku po ostatecznych zmianach wynosił: **371 923,00 zł.**

Do dnia 31.12.2024 r. o dofinansowanie do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym ubiegali się 322 osoby, w tym 76 opiekunów - **(246 wniosków)**.

- Dla osób dorosłych wraz z opiekunami (153 osoby + 39 opiekunów) wydatkowano: **305 571,00 zł.**
- Dla dzieci wraz z opiekunami (22 osoby + 22 opiekunów) wydatkowano : **66 352,00zł.**

Ogółem wypłacono dofinansowanie dla **236 osób** (175 osób niepełnosprawnych + 61 opiekunów) w kwocie: **371 923,00 zł.**

Wnioski były rozpatrywane zgodnie z przyjętymi zasadami i procedurami udzielania osobom Niepełnosprawnych dofinansowań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do turnusów rehabilitacyjnych na 2024 r.

35 osób zrezygnowało w trakcie roku z przyznanego dofinansowania.

36 wnioski rozpatrzono negatywnie ze względu na brak funduszy.

Wykorzystano 100 % planu na turnusy rehabilitacyjne.

2. Dofinansowanie do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla osób niepełnosprawnych; dla osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej.

Plan w 2024 roku po ostatecznych zmianach wynosił: **58 431 ,91 zł.**

Do dnia 31.12.2024 r. na dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego dla osób niepełnosprawnych oraz dla osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej wpłynęły **23 wnioski**.

6 Wniosków nie zostało rozpatrzonych pozytywnie ponieważ:

- 1 wniosek – sprzęt medyczny dla fizjoterapeuty;
- 1 wniosek – brak aktywnego udziału osoby niepełnosprawnej (wanna z hydromasażem);
- 3 wnioski – zły druk wniosku (powinno być na przedmioty ortopedyczne);
- 1 wniosek – rezygnacja z możliwości dofinansowania.

Wnioski były rozpatrywane zgodnie z przyjętymi zasadami i procedurami udzielania osobom Niepełnosprawnych dofinansowań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla osób niepełnosprawnych; dla osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej na 2024 r.

Rozpatrzono pozytywnie 17 wniosków :

Dorośli 17 umów na kwotę: **58 431,91 zł.**

Wyłacono dofinansowanie dla **17 osób** w kwocie: **58 431,91 zł.**

Wykorzystano 100% planu na zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny.

3. Dofinansowanie do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym.

Plan w 2024 roku po ostatecznych zmianach wynosił: **632 464,30 zł.**

Do dnia 31.12.2024 r. na dofinansowanie do zakupu przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych wpłynęło **378 wniosków.**

52 wnioski nie zostały rozpatrzone pozytywnie ponieważ:

- 1 wniosek – niewłaściwy miejscowo;
- 1 wniosek – zły druk wniosku (powinien być sprzęt rehabilitacyjny);
- 30 wniosków – wyczerpanie środków finansowych na zadania;
- 8 wniosków – zgon wnioskodawców;
- 3 wnioski – przekroczony dochód wnioskodawców;
- 9 wniosków – rezygnacja z możliwości dofinansowania.

Wnioski były rozpatrywane zgodnie z przyjętymi zasadami i procedurami udzielania osobom Niepełnosprawnych dofinansowań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze oraz sprzęt rehabilitacyjny na 2024 r.

Rozpatrzono pozytywnie 326 wniosków:

Dorośli 270 wniosków na kwotę: **479 474,21 zł.**

Dzieci 56 wniosków na kwotę: **152 932,01 zł.**

Wyłożono dofinansowanie dla **326 osób** w kwocie: **632 406,22 zł**.

Wykorzystano niemalże 100% planu na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze (zwrócono do PFRON 58,08 zł).

4. Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.

Plan na likwidację barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w 2024 r. po ostatecznych zmianach wynosił: **341 626,35 zł**.

Do dnia 31.12.2024 r. wpłynęło **61 wniosków**.

Łącznie 12 wniosków nie zostało rozpatrzonych pozytywnie tj.:

- a) W zakresie barier architektonicznych nie rozpatrzono 9 wniosków:
 - 1 wniosek – zamieszkanie na terenie innego powiatu,
 - 7 wniosków – rezygnacja z możliwości dofinansowania.
 - 1 wniosek przekroczony dochód,
- b) W zakresie barier w komunikowaniu się nie rozpatrzono 2 wniosków – brak dofinansowania do obozu językowego

Wnioski były rozpatrywane zgodnie z przyjętymi zasadami i procedurami udzielania osobom Niepełnosprawnych dofinansowań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do likwidacji barier architektonicznych, technicznych i w komunikowaniu się na 2024 r.

Rozpatrzono pozytywnie 47 wniosków z czego:

1. **Barier architektoniczne** 12 wniosków na kwotę: **146 781,89 zł**.
Dorośli 12 osób – **146 781,89 zł**.
2. **Barier techniczne** 23 wnioski na kwotę: **152 606,64 zł**.
Dorośli 21 osób – 144 779,59 zł.
Dziecko 2 osoby – 7 827,05 zł.
3. **Barier w komunikowaniu się** 12 wniosków na kwotę: **42 237,82 zł**.
Dorośli 2 osoby – 8 000,00 zł.
Dzieci 10 osób – 38 237,82 zł.

Wyłożono dofinansowanie dla **47 osób** w kwocie: **341 626,35 zł**.

Wykorzystano 100% planu dofinansowania na likwidację barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych.

5. Dofinansowanie do sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych.

Plan na dofinansowanie sportu kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych po ostatecznych zmianach wynosił: **98 217,44 zł.**

W 2023 r. wpłynęło 12 wniosków na 2024 rok w tym:

- 10 wniosków organizacji pozarządowych,
- 2 wnioski stowarzyszeń działających na rzecz osób niepełnosprawnych z Powiatu Gorzowskiego

Wypłacono dofinansowanie dla 12 wnioskodawców :

- 10 organizacji pozarządowych w kwocie: **78 557,44 zł.**
- 2 stowarzyszenia w kwocie: **19 660,00 zł**

łącznie wypłacono dofinansowanie dla **12 wnioskodawców** (683 osób niepełnosprawnych z powiatu gorzowskiego) w kwocie: **98 217,44 zł.**

Wykorzystano 100% planu dofinansowania sportu kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych.

6. Dofinansowanie zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

Plan na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Gorzowie Wielkopolskim wynosił: **210 000,00 zł** w tym:

- Przyznawanie osobom niepełnosprawnym środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub podjęcia działalności w formie spółdzielni w kwocie: **30 000,00zł** – 1 wnioskodawca.
- refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej w kwocie: **180 000,00 zł** – 4 wnioskodawców.

Wypłacono dofinansowanie w łącznej kwocie: **210 000,00 zł.**

Wykorzystano 100% planu dofinansowania na rehabilitację zawodową osób niepełnosprawnych.

7. Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania Warsztatów Terapii Zajęciowej.

Plan na dofinansowanie kosztów tworzenia i działania Warsztatów Terapii Zajęciowej wynosił łącznie: **2 246 400,00 zł** w tym:

- środki z PFRON: **2 021 760,00 zł.**

- środki z Powiatu: **224 640,00 zł.**

Dofinansowanie otrzymały:

- Warsztat Terapii Zajęciowej w Kamieniu Wielkim: **1 110 880,00 zł** (środki z PFRON), **112 320,00 zł** (środki z Powiatu),

- Warsztat Terapii Zajęciowej w Chwałęcicach: **1 110 880,00 zł** (środki z PFRON), **112 320,00 zł** (środki z Powiatu).

Wykorzystano 100 % planu na działalność Warsztatów Terapii Zajęciowej

8. Rozliczenie środków otrzymanych z Funduszu PFRON na 2024 rok

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przekazał na konto powiatu gorzowskiego na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej wraz z kosztami obsługi kwotę: **3 827 783,00 zł:**

- na zadania: **3 734 423, 00 zł,**

- na obsługę: **93 360,00 zł** (środki pozostają do dyspozycji Powiatu).

Ze sprawozdania finansowo-rzeczowego wynika, że ogółem wykorzystano środki w tym:

- na rehabilitację zawodową wykorzystano: **210 000,00 zł.**

- na rehabilitację społeczną wykorzystano: **3 524 364,92 zł.**

- na pokrycie kosztów obsługi realizowanych zadań: **93 359,12 zł.**

Środki niewykorzystane na dzień 31.12.2023 r. – zwrócone do PFRON: **58,96 zł (58,08 zł zadania ; 0,88 zł obsługa).**

Wykorzystano niemalże 100 % środków otrzymanych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

9. Inne programy dla osób niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej realizowane przez PCPR

a) „Aktywny Samorząd”

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim jest realizatorem programu „Aktywny Samorząd”. Zgodnie z Aneksem nr 2 z dnia 9 grudnia 2024 r., do Umowy nr AS3/000029/04/D z dnia 29 kwietnia 2024 r. PCPR w 2024 r. otrzymało łącznie **516 186,00 zł** z podziałem na:

- Moduł I kwotę: **226 854,00 zł**
- Moduł II kwotę: **257 829,00 zł**
- Promocję kwotę: **4 847,00 zł**
- Ewaluację kwotę: **2 423,00 zł**
- Obsługę kwotę: **24 233,00 zł**

Moduł I

W ramach Modułu I w 2024 roku wpłynęło 41 wniosków, 37 wniosków zostało rozpatrzonych pozytywnie, trzy wnioski zostały odrzucone z powodu niespełnienia wymogów programowych oraz jeden przekierowany zgodnie z miejscem zamieszkania.

Na dzień 31.12.2024 r. wypłacono łącznie kwotę **166 312,18 zł**

Moduł II

W ramach Modułu II na semestr letni 2023/2024 zostały podpisane umowy z 33 beneficjentami.

W ramach semestru zimowego 2024/2025 zostały podpisane umowy z 36 beneficjentami.

Łączna kwota wypłaconych dofinansowań w ramach Modułu II w 2024 r. na dzień 31.12.2024r.

– czesne plus dodatki wynosi **179 738,65 zł**

Na promocję wydatkowano do dnia 31.12.2024 r. **769,98 zł**

Na obsługę wydatkowana do dnia 31.12.2024 r. **6 038,50 zł**

Środki finansowe na pilotażowy program „Aktywny samorząd” 2024 mogą być wydatkowane do 15 kwietnia 2025 r.

b) Program „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 2024

Powiat Gorzowski wyznaczył Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim do realizacji programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 2024.

Na realizację programu otrzymaliśmy środki w wysokości: **441 447,84 zł** z przeznaczeniem na:

- wynagrodzenie asystentów – **396 000,00 zł**
- zakup biletów komunikacji publicznej, koszty dojazdu własnym środkiem transportu, zakup biletów wstępu na wydarzenia kulturalne dla asystenta – **34 992,00 zł**
- koszty ubezpieczenia OC lub NNW asystentów – **1 800,00 zł**
- koszt obsługi **8 655,84 zł**

Wsparciem zostało objętych 12 osób niepełnosprawnych mieszkańcy gminy Santok oraz Deszczna.

Łącznie wykonano 7 436,5 godzin asystencji w okresie od marca 2024 r. do grudnia 2024 r.

Przyznane środki finansowe wydatkowano na:

- wynagrodzenie asystentów **344 393,57 zł**
- zakup biletów komunikacji publicznej, koszty dojazdu własnym środkiem transportu, zakup biletów wstępu na wydarzenia kulturalne dla asystenta – **15 668,45 zł**
- koszty ubezpieczenia OC lub NNW asystentów – **708,00 zł**
- koszty obsługi – **6 076,00 zł**

c) Program „Samodzielność – Aktywność – Mobilność” Mieszkanie dla absolwenta.

Powiat Gorzowski wyznaczył Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim do realizacji programu „Samodzielność – Aktywność - Mobilność” Mieszkanie dla absolwenta.

Celem Programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność!” Mieszkanie dla absolwenta jest wzrost niezależności beneficjentów oraz ułatwienie im aktywności zawodowej i społecznej poprzez zapewnienie samodzielnego mieszkania spełniającego indywidualne kryterium dostępności dla beneficjenta.

Beneficjentem może być osoba z niepełnosprawnością, która spełnia następujące warunki:

- 1) posiada orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, a w przypadku osób z niepełnosprawnością narządu słuchu, także w stopniu umiarkowanym lub orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, a w przypadku osób z niepełnosprawnością narządu słuchu również na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- 2) posiada status absolwenta szkoły podstawowej, ponadpodstawowej (wszystkich typów szkół) lub szkoły wyższej, uzyskany w okresie 36 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku;
- 3) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
- 4) złoży oświadczenie o braku możliwości zamieszkania w miejscowości realizowania aktywności zawodowej;
- 5) złoży oświadczenie o poszukiwaniu zatrudnienia lub o podjętym zatrudnieniu.

Na realizację programu w latach 2022-2029 PFRON przyznał środki finansowe w wysokości **105 740 zł** (realizacja wniosków kwota **100 705,00 zł**; obsługa programu kwota **5 035,00 zł**).

Umowa została zawarta 20 września 2022r. aneksowana 18 lipca 2024r. a wygasa z dniem 31 grudnia 2029 r.

Wydatkowano: **0,00 zł – brak wniosków.**

d) Program „Samodzielność – Aktywność – Mobilność” Dostępne mieszkanie.

Powiat Gorzowski wyznaczył Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim do realizacji programu „Samodzielność – Aktywność - Mobilność” Dostępne mieszkanie.

Celem Programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność!” Dostępne mieszkanie jest wzrost niezależności beneficjentów oraz ułatwienie im aktywności zawodowej i społecznej poprzez zapewnienie mieszkania wolnego od barier architektonicznych, jako podstawy samodzielnego realizowania planów zawodowych i społecznych.

Adresatami programu są osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, z tytułu niepełnosprawności narządu ruchu uniemożliwiającej poruszanie się bez użycia wózka.

Na realizację programu w latach 2022-2025 PFRON przyznał środki finansowe w wysokości **82 242,00 zł** (realizacja wniosków kwota **78 326,00 zł**; obsługa programu kwota **3 916,00 zł**).

Umowa została zawarta 20 września 2022 r. a wygasa z dniem 31 grudnia 2026 r.

Wydatkowano: **0,00 zł – brak wniosków**.

10. Program „Zajęcia Klubowe w WTZ”

Powiat Gorzowski wyznaczył Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim do realizacji programu „Zajęcia klubowe w WTZ” zgodnie z Aneks nr 1 z dnia 24 października 2024 r. do Umowy nr KLU/000026/04/D z dnia 5 lutego 2024 r.

Przyznano środki w wysokości **74 415,00 zł** w tym:

- na dofinansowanie zajęć klubowych w WTZ w wysokości **72 600,00 zł** (550,00 zł na uczestnika miesięcznie)
- na obsługę **1 815,00 zł**.

Zajęcia klubowe prowadzone są dla 12 osób w Warsztatach Terapii Zajęciowej w Kamieniu Wielkim.

Celem Zajęć Klubowych jest wsparcie osób z niepełnosprawnością w uzyskaniu lub utrzymaniu samodzielności i niezależności w życiu społecznym i zawodowym.

Beneficjentami programu są:

- 1) osoby niepełnosprawne, posiadające ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne), które były uczestnikami WTZ i opuściły go w związku z podjęciem zatrudnienia,
- 2) osoby niepełnosprawne, posiadające ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne), znajdujące się na prowadzonej przez podmiot prowadzący WTZ liście osób (o której mowa w art. 10f ust. 2a ustawy o rehabilitacji), których zgłoszenie do uczestnictwa w warsztacie zostało zatwierdzone i które nie rozpoczęły terapii w WTZ.

Realizacja celu odbywa się to poprzez:

- aktywne formy wspierania osób z niepełnosprawnością w tym w podjęciu lub utrzymaniu zatrudnienia ,
- usprawnienie ogólne poprzez rozwijanie umiejętności, w tym wykonywaniu czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej,
- rozwijanie i podtrzymywanie psychofizycznych sprawności niezbędnych w pracy zawodowej,
- rozwijanie umiejętności umożliwiających podnoszenie kompetencji zawodowych.

VIII.REALIZACJA PROJEKTÓW WSPÓŁFINANSOWANYCH Z EFS

1. Projekt „Aktywizacja drogą do zmiany” 2024-2025

Niniejszy projekt jest realizowany przez Powiat Gorzowski/ Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim w partnerstwie z gminą Kłodawa/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej dofinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego na lata 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na Wsparcie Obywateli, Działanie 6.9 Aktywna integracja społeczno-zawodowa.

Całkowita wartość projektu na lata 2024-2025 wynosi **1 348 800,00 zł**. Wkład własny powiatu wynosi **67 440,00 zł** natomiast dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wynoszą **1 281 360,00 zł**.

W 2024 roku poniesiono wydatki zaplanowane w ramach projektu w wysokości **374 734,60 zł** z czego koszty bezpośrednie wyniosły **259 578,68 zł**, koszty pośrednie wyniosły **81 378,92 zł**. Wkład własny powiatu wyniósł **33 777,00 zł**.

Celem głównym projektu jest:

zwiększenie zdolności do zatrudnienia poprzez udział w kompleksowych formach aktywizacji społeczno-zawodowej do 31.12.2025 r. Cel główny przyczyni się do realizacji Celu Szczegółowego – Wspieranie aktywnego włączenia społecznego w celu promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa, oraz zwiększenie zdolności do zatrudnienia, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji. Interwencja projektu opierać się będzie na wdrożeniu działań związanych ze wspieraniem osób i/lub rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym. Uczestnicy Projektu to mieszkańcy województwa lubuskiego (Powiat Gorzowski), w tym:

1. Gmina Kłodawa / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kłodawie
 - osoby niepełnosprawne (20 osób)
2. Powiat Gorzowski / Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim
 - wychowankowie pieczy zastępczej (40 osób)
 - osoby niepełnosprawne (20 osób)

W roku 2024 z Powiatu Gorzowskiego w projekcie uczestniczyło 20 wychowanków pieczy zastępczej oraz 10 osób niepełnosprawnych.

Osoby niepełnosprawne w ramach projektu skorzystały z następujących form wsparcia aktywizacji społecznej/zawodowej:

- usługa doradztwa zawodowego,
- usługa wsparcia doradztwa psychologicznego,
- usługa aktywnej integracji o charakterze zawodowym kursy/szkolenia,
- indywidualne warsztaty z autoprezentacji, kreowania wizerunku i stylizacji,
- zajęcia z zakresu zagrożeń w cyberprzestrzeni.

Osoby pełnoletnie przebywające w pieczy zastępczej i wychowankowie pieczy zastępczej w ramach projektu skorzystali z następujących form wsparcia aktywizacji społecznej/zawodowej:

- usługa doradztwa zawodowego,
- usługa wsparcia doradztwa psychologicznego,
- usługa aktywnej integracji o charakterze zawodowym kursy/szkolenia,
- indywidualne warsztaty z autoprezentacji, kreowania wizerunku i stylizacji,
- zajęcia z zakresu zagrożeń w cyberprzestrzeni,
- warsztaty z zarządzania budżetem domowym,
- warsztaty z kompetencji cyfrowych,
- korepetycje.

Ponadto w ramach alternatywnych sposobów spędzania czasu wolnego uczestnicy projektu brali udział w festynie, otrzymali po 2 bilety do kina i na basen oraz paczkę świąteczną.

IX. STRUKTURA ZATRUDNIENIA I SPRAWY ORGANIZACJI PCPR

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim jest powiatową jednostką organizacyjną powołaną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej, rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Strukturę organizacyjną PCPR tworzą komórki organizacyjne takie jak:

- Dział pomocy społecznej, pieczy zastępczej i interwencji kryzysowej w tym:
 - * Ośrodek Interwencji Kryzysowej,
 - * Zespół ds. Rodzinnej Pieczy Zastępczej.

- Dział administracji
- Dział Finansowo – Księgowy
- Dział ds. osób niepełnosprawnych i cudzoziemców.

Szczegółowe zakresy działań poszczególnych komórek organizacyjnych są opisane w regulaminie organizacyjnym Centrum przyjętym Uchwałą nr 279/2021 Zarządu Powiatu Gorzowskiego z dnia 30.12.2021 r.

W 2024 roku w PCPR w Gorzowie Wielkopolskim zostały usystematyzowane sprawy związane z organizacją pracy poprzez zaktualizowanie i wprowadzenie nowych Zarządzeń Dyrektora PCPR w Gorzowie Wielkopolskim.

Dyrektor PCPR w 2024 roku wydał 27 zarządzeń dotyczących między innymi:

- wprowadzenia i wdrożenia „Procedura zgłaszania przypadków nieprawidłowości oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń (tzw. sygnalistów) w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wlkp.”,
- zasad dofinansowania z PFRON,
- wprowadzenia standardów ochrony małoletnich,
- ustanowienia procedury nadzoru nad realizacją praw i obowiązków opiekuna tymczasowego ustanowionego przez władze ukraińskie sprawującego opiekę nad dzieckiem i osobą pełnoletnią z ukraińskiej instytucjonalnej pieczy zastępczej, dla których właściwym ze względu na miejsce pobytu jest Powiat Gorzowski

XI. ZESTAWIENIE POTRZEB I PLANÓW W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI PCPR NA ROK 2025

1. Promocja rodzicielstwa zastępczego w celu utworzenia nowych rodzin zastępczych.
2. Cykliczne prowadzenie grup wsparcia dla istniejących rodzin zastępczych.
3. Utworzenie zawodowej rodziny zastępczej / rodzinnego domu dziecka.
4. Rozwój współpracy z instytucjami pracującymi na rzecz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej (ośrodek adopcyjny, sąd, szkoły, przedszkola, ośrodki pomocy społecznej, itp.).
5. Kontynuacja Programu „Aktywny Samorząd”.
6. Realizacja Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”.

7. Realizacja projektu „Aktywizacja drogą do zmiany” w partnerstwie z Gminą Kłodawa/Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Kłodawie w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Lubuskiego na lata 2024 – 2025.
8. Realizacja programu korekcyjno - edukacyjnego dla sprawców przemocy.
9. Podnoszenie kompetencji pracowników poprzez ich udział w szkoleniach.
10. Współpraca z Miastem Gorzów Wlkp. w ramach prowadzenia przez nich Ośrodka Interwencji Kryzysowej.
11. Prowadzenie szkoleń dla kandydatów na rodziny zastępcze oraz prowadzenie szkoleń dla już funkcjonujących rodzin zastępczych.
12. Prowadzenie jednostki poradnictwa specjalistycznego (porady prawne, psychologiczne, pedagogiczne).
13. Wnioskowanie o środki zewnętrzne w tym z LUW, EFS.


DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Adriana Tutak

INFORMACJA Z WYKONANIA BUDŻETU
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
W GORZOWIE WLKP.
za ROK 2024 r.

1. Bieżąca działalność Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gorzowie Wlkp. w 2024 r. przedstawia poniższa tabela wydatków w poszczególnych paragrafach:

Dział 852 rozdział 85218 - Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie
– realizacja budżetu za 2024 r. w paragrafach:

PARAGRAF	NAZWA PARAGRAFU	PLAN NA 2024	WYKONANIE W 2024 r.	%
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych dla pracowników, zakup wody dla pracowników)	2 500,00	1 619,60	64,78
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników w tym jubileusze i nagrody	798 663,00	757 148,01	94,80
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	53 885,00	53 884,05	100,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	145 891,00	133 683,51	91,63
4120	Składki na FP	20 757,00	18 110,83	87,25
4170	Wynagrodzenia bezosobowe w tym kontrola rodzin zastępczych, obsługa prawna PCPR-u, pedagog	58 500,00	47 010,29	80,36
4210		14 000,00	13 670,05	97,64

	Zakup materiałów i wyposażenia w tym: - zakup tonerów 498,97 zł - ładowarka i kabel sieciowe sieciowa 409,97 - dziennik korespondencyjny 211,07 - zakup szafy 1273,05 - komputerem wraz oprogramowaniem 2930,13 -serwer plików 1950 -książka nadawcza 96 - zakup materiałów biurowych (segregatory druku delegacji 6300,86			
4270	Zakup usług remontowych (bieżące naprawy i konserwacje drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych)	3 000,00	2 675,31	89,18
4280	Zakup usług zdrowotnych - badania okresowe pracowników	300,00	264,00	88,00
4300	Zakup usług pozostałych w tym:	114 000,00	109 936,58	96,44
	- opłaty za usługi pocztowe - opłata za obsługę informatyczną - opłata za usługi bhp - opłata za usługi rodo - opłaty za usługi bankowe - poradnictwo psychologiczno- pedagogiczna - likwidacja barier architektonicznych - przeglądy, pieczętki, utrzymanie strony internetowej, usługa niszczenia dokumentów, okresowe przeglądy drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych		30 469,52 8 259,00 5 166,00 8 560,80 1 776,00 38 400,00 4 551,00 12 754,26	
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych (telefony stacjonarne i telefon komórkowy)	5 820,00	4 445,36	76,38

4410	Podróże służbowe krajowe - delegacje służbowe pracowników (wyjazdy na wywiady do rodzin zastępczych)	20 000,0	17 979,30	89,90
4430	Różne opłaty i składki w tym:	11 500,00	10 866,67	94,49
	- ubezpieczenie mienia		436,00	
	- licencja na program Rehabilitacja		3 600,00	
	- licencja na program do obsługi Pieczy Zastępczej		2 868,36	
	- pakiet www		479,00	
	- program poczta biznes		591,63	
	- strona internetowa		204,18	
	- oprogramowanie i oprogramowanie antywirusowe		2 687,50	
4440	Odpisy na ZFŚS	37 250,00	36 353,80	97,59
4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 600,00	2 840,00	78,89
4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	2 000,00	180,36	9,02
	Razem:	1 291 666,00	1 210 667,72	93,73

2. Program edukacyjno-korekcyjny dla sprawców przemocy w rodzinie

Dział 852 rozdział 85205
(PROGRAM KOREKCYJNO EDUKACYJNY DLA SPRAWCÓW PRZEMOCY

W RODZINIE)
– realizacja budżetu w 2024 r. w paragrafach:

PARAGRAF	NAZWA PARAGRAFU	PLAN NA 2023 R.	WYKONANIE W 2023 R.	%
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 300,00	1 298,16	99,86
4300	Zakup usług pozostałych	28 700,00	28 700,00	100,00
	Razem:	30 000,00	29 998,16	99,99

3. Projekt „Przez partnerstwo do aktywizacji”

Dział 853 rozdział 85395
(Projekt „Aktywizacja drogą do zmian”)
- realizacja budżetu w 2024 r. w paragrafach:

PARAGRAF	NAZWA PARAGRAFU	PLAN NA 2024 R.	WYKONANIE W 2024 R.	%
3119	Świadczenia społeczne	67 440,00	33 777,00	50,08
4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	86 779,00	64 712,30	74,57
4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10 209,00	7 097,52	69,52
4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	14 929,00	10 414,87	69,76
4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 756,00	1 225,06	69,76
4127	Składki na FP	2 126,00	1 481,58	69,69
4129	Składki na FP	249,00	174,36	70,02
4177	Wynagrodzenia bezosobowe	32 212,00	32 210,52	100,00
4179	Wynagrodzenia bezosobowe	3 790,00	3 789,48	99,99
4217	Zakup materiałów i wyposażenia	6 174,00	6 173,68	99,99

4219	Zakup materiałów i wyposażenia	727,00	726,32	99,91
4307	Zakup usług pozostałych	277 457,00	190 054,35	
4309	Zakup usług pozostałych	32 640,00	22 267,70	
4417	Podróże służbowe krajowe	2 147,00	564,89	
4419	Podróże służbowe krajowe	253,00	66,46	
	Razem:	538 888,00	374 736,09	

3. Projekt „Przez partnerstwo do aktywizacji”

Dział 853 rozdział 85395
(Projekt „Nowa perspektywa – nowe możliwości” – koszty pośrednie)
- realizacja budżetu w 2024 r. w paragrafach:

PARAGRAF	NAZWA PARAGRAFU	PLAN NA 2024 R.	WYKONANIE W 2024 R.	%
4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	7 430,00	7 430,00	100,00
4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 278,00	1 278,00	100,00
4127	Składki na FP	182,00	182,00	100,00
4217	Zakup materiałów i wyposażenia - zakup dysku zewnętrznego - materiały biurowe - monitory, pakiet Office, drukarka laptop, słuchawki - zakup krzesła - zakup ekranu do rzutnika	14 990,00	14 624,29	97,56
4307	Zakup usług pozostałych - prowizja bankowa	10,00	4,50	45,00
	Razem:	23 890,00	23 518,79	98,45

4. Program w ramach Ośrodka Interwencji Kryzysowej

Dział 852 rozdział 85295 (POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ)
– realizacja budżetu w 2024 r. w paragrafach:

PARAGRAF	NAZWA PARAGRAFU	PLAN NA 2024 R.	WYKONANIE W 2024 R.	%
4430	Różne opłaty i składki	3 596,00	3 596,00	100,00
	Razem:	3 596,00	3 596,00	100,00

5. Pomoc społeczna

Dział 855 rozdział 85508 Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie
Rodziny zastępcze
– realizacja budżetu w 2024 r. w paragrafach:

PARAGRAF	NAZWA PARAGRAFU	PLAN NA 2024 R.	WYKONANIE W 2024 R.	%
3110	Świadczenia społeczne w tym:	3 909 384,00	2 867 921,84	73,36
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	488 317,00	428 851,06	87,82
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	27 392,00	27 392,00	100,00
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	87 895,00	76 174,75	86,67
4120	Składki na Fundusz Pracy	12 506,00	10 837,85	86,66
4210	Zakup materiałów i wyposażenia w tym: - paczki mikołajkowe dla dzieci	33 550,00	32 465,50	96,77
4710	PPk	3 000,00	1 780,68	59,36
	Razem:	4 562 044,00	3 445 423,68	75,52

Dział 855 rozdział 85510 Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie
Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych
– realizacja budżetu w 2024 r. w paragrafach:

PARAGRAF	NAZWA PARAGRAFU	PLAN NA 2024 R.	WYKONANIE W 2024 R.	%
----------	-----------------	--------------------	------------------------	---

3110	Świadczenia społeczne	150 000,00	95 017,00	63,34
4210	Zakup materiałów i wyposażenia (paczki mikołajkowe dla dzieci)	5 000,00	3 096,27	61,93
4300	Usługi obce	2 000,00	490,00	24,50
4410	Delegacje krajowe	6 000,00	0,00	0,00
	Razem:	163 000,00	98 603,27	60,49

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Adriana Tutak

Informacje o funkcjonowaniu WTZ

Warsztat Terapii Zajęciowej w Kamieniu Wielkim jest placówką pobytu dziennego, czynną od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

Warsztat Terapii Zajęciowej daje możliwość rehabilitacji społecznej i zawodowej osobom dorosłym z różnymi niepełnosprawnościami.

Celem działalności WTZ jest rehabilitacja prowadząca do rozwoju sprawności psychofizycznej, zaradności osobistej w życiu codziennym, integracji społecznej a także aktywizująca i włączająca zawodowo osoby niepełnosprawne.

Cele i zadania WTZ w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej w roku 2024 realizowane były w następujących pracowniach:

1. Pracownia Ogrodnicza
2. Pracownia Technik Różnych
3. Pracownia Gospodarstwa Domowego
4. Pracownia Plastyczna
5. Pracownia Techniczna
6. Pracownia Ceramiczna

Formy i metody rehabilitacji realizowane w WTZ

1. Pracownia Ogrodnicza

W pracowni realizowano Indywidualne Programy Rehabilitacji.

W ramach zajęć w roku sprawozdawczym:

-Wdrażano zasady BHP związane z organizacją miejsca pracy, planowania pracy, bezpiecznego użytkowania narzędzi ogrodniczych i florystycznych a także należytej ich konserwacji.

-Kontynuowano przeorganizowanie ogrodu z tradycyjnej uprawy w gruncie na uprawę w podniesionych skrzyniach.

-Rozpoczęto realizację projektu Ogrodu Sensorycznego, pobudzającego wszystkie zmysły człowieka.

-Uczestnicy wykonywali prace ogrodnicze : przygotowanie gruntu pod uprawę warzyw w skrzyniach, wysiew nasion, pielęgnacja, odchwaszczanie i podlewanie ogrodu, koszenie trawy, zbiory warzyw oraz prace porządkowe przez cały rok.

-Uczestnicy dbali o otoczenie wokół WTZ: zamiatano chodniki, odchwaszczano i pielęgnowano kwietniki oraz rośliny ozdobne w donicach.

-Zajmowano się pozyskiwaniem sadzonek roślin doniczkowych i ich ukorzenianiem.

-Tworzono kompozycje florystyczne w naczyniach, na gąbkach florystycznych, wianki okolicznościowe oraz dekoracje wielkanocne i bożonarodzeniowe.

Codzienny trud wkładany w pielęgnację i uprawę roślin dostarczał uczestnikom dużo radości i satysfakcji. Kontakt z naturą, tworzenie rzeczy pięknych i użytecznych daje poczucie spełnienia. Ponadto zajęcia terapeutyczne prowadzone w pracowni pozwalają uczestnikom na odkrywanie talentów artystycznych i rozwijanie zdolności manualnych przy wykonywaniu ozdób z naturalnych materiałów.

- Uczestnicy pracowni brali udział w e- Olimpiadzie Rękodzieła Artystyczno- Użytkowego oraz konkursie na najpiękniejszy wianek bożonarodzeniowy organizowany przez Fundację „Różyczka” z Gliwic.

-Aktywizacja zawodowa:

Pracownia Ogrodnicza podjęła współpracę z dwoma kwiaciarniami w Witnicy: „Manufaktura z pasją”, w której realizowano praktyki oraz „Pak róży” dla której przygotowywała bazy pod wianki okolicznościowe. Kontynuowano realizację założeń dotyczących kształtowania postaw zawodowych i społecznych: dokładność wykonywania zadań, współpraca z innymi uczestnikami, podnoszenie zdolności zapamiętywania i wykonywania poleceń.

Nowe metody i techniki pracy:

- Aktywizacja zawodowa w kwiaciarniach podczas praktyk i wykonywanych zleceń.

-Silwoterapia

-Wykonywanie okolicznościowych ozdób florystycznych.

-Nauka uprawy warzyw w skrzyniach, podniesionych kwaterach

-Biblioterapia

Cele pracowni:

- Aktywizacja zawodowa, wskazanie kierunków zawodowych związanych ze zdobywanymi umiejętnościami
- Umożliwienie kontaktu z przyrodą
- Rozwijanie umiejętności ogrodniczych
- Kształtowanie i utrwalanie nawyku dbania o rośliny
- Nauka projektowania rabat, sadzenia krzewów, drzewek i roślin ozdobnych
- Kształtowanie umiejętności posługiwania się narzędziami zarówno przy uprawie roślin jak i przy obróbce materiału suszonego i żywego
- Rozwijanie umiejętności pracy w grupie
- Przestrzeganie zasad BHP

2. Pracownia Technik Różnych

W pracowni realizowano Indywidualne Programy Rehabilitacji.

Przy realizacji rehabilitacji zawodowej i społecznej wykorzystywano następujące metody i techniki:

-Uczestnicy korzystali z szerokiego asortymentu materiałów i tkanin, ucząc się szycia ręcznego różnymi ściegami i haftu. Ćwiczą koordynację ruchową, motorykę małą, skupienie i cierpliwość.

-Aktywizacja zawodowa

Pracownia współpracuje z Biblioteką Miejską w Witnicy oraz biblioteką działającą przy Szkole Podstawowej w Witnicy szyjąc na potrzeby biblioterapii laleczki i pacynki. Daje to uczestnikom dużo satysfakcji, podnosi ich wiarę we własne możliwości, integruje i zapoznaje dzieci z osobami z niepełnosprawnościami.

-Rehabilitacja społeczna

W rehabilitacji społecznej wykorzystywano biblioterapię poprzez czytanie i słuchanie tekstów oraz muzykoterapię słuchając muzyki relaksacyjnej oraz ucząc się śpiewu.

Podczas rehabilitacji społecznej wykorzystywano metody i techniki socjoterapii:

- Trening umiejętności społecznych (treningi: umiejętność komunikacji, rozwiązywania konfliktów, asertywności, kultury osobistej, uczestnictwa w życiu społecznym, integracji, dyscypliny czasu pracy).
- Czynności dnia codziennego i samoobsługa (pokaz, instruktaż, pogadanka, nauka obsługi sprzętów

domowych np. pralka, mikrofalówka, czajnik, nauka praktycznej zaradności.

- Trening ekonomiczny (poznanie wartości pieniądza, umiejętność gospodarowania środkami pieniężnymi, umiejętność szacowania kosztów oraz porównywania cen).
- Profilaktyka zdrowotna (zdrowe nawyki żywieniowe, aktywność fizyczna).
- Gry i zabawy (ćwiczenia usprawniające procesy intelektualne).

Podczas zajęć utrwalano znajomość podstawowych zasad BHP - bezpieczne użytkowanie maszyny

- Uczestnicy pracowni brali udział w konkursie organizowanym przez PFRON Sztuka Osób Niepełnosprawnych oraz e- Olimpiadzie Rękodzieła Artystyczno- Użytkowego, w którym uczestniczka pracowni zajęła pierwsze miejsce za wykonaną przez siebie pracę.

Nowe metody i techniki

-Aktywizacja zawodowa poprzez współpracę z bibliotekami, wskazanie możliwości wykorzystywania zdobywanych umiejętności w pracowni w życiu społecznym.

-Biblioterapia

-Muzykoterapia

Cele pracowni:

-Aktywizacja zawodowa wskazujące kierunki zawodowe wykorzystujące zdobyte umiejętności

-Doskonalenie sprawności manualnej

-Nauka możliwości wykorzystania łączenia różnych materiałów, doboru kolorów

i projektowania wzorów

-Opanowanie czynności potrzebnych w życiu codziennym w postaci naprawy odzieży, przyszywania guzików, szycia

-Wyrabianie dokładności, staranności wytrwałości w wykonywaniu swojej pracy

-Wyrabianie nawyku utrzymania czystości i porządku w trakcie i po wykonywanej pracy

3. Pracownia Gospodarstwa Domowego

Realizacja Indywidualnych Programów Rehabilitacji.

-Ergoterapia

Zajęcia w pracowni przygotowują uczestników do samodzielnego funkcjonowania, poprawiają

zaradność osobistą i życiową poprzez naukę czynności życia codziennego takich jak gotowanie, sprząatanie, pranie, robienie i planowanie zakupów, obsługa sprzętów domowych.

Uczestnicy podczas zajęć uczą się przyrządzania posiłków, estetycznego nakrywania do stołu, obsługi sprzętów domowych takich jak żelazko, zmywarka, pralka.

Pracownia wzięła udział w e-Olimpiadzie Rękodzieła Artystyczno- Użytkowego.

-Aktywizacja zawodowa

Pracownia uczy umiejętności niezbędnych do podjęcia praktyk i zatrudnienia w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Kamieniu Wielkim.

Cele pracowni:

- Przygotowanie do samodzielności.
- Przygotowanie do pracy w Zakładzie Aktywności Zawodowej i wolnym rynku pracy.
- Rozwijanie zdolności indywidualnych i rozwijanie umiejętności wzajemnej współpracy i wzajemnej pomocy.
- Nabycie umiejętności dbania o czystość i estetykę pomieszczeń.
- Nauka posługiwania się urządzeniami do utrzymania czystości.
- Podnoszenie poczucia własnej wartości.

4. Pracownia Plastyczna

Realizacja Indywidualnych Programów Rehabilitacji.

-Arteterapia i Ergoterapia

Pracownia zajmuje się rozwijaniem wyobraźni i aktywności twórczej . Zajęcia rozwijają sprawność manualną uczestników, uczą dokładności, precyzji oraz cierpliwości.

-Aktywizacja zawodowa

Pracownia podjęła współpracę z kwiaciarniami dla których wykonuje piki okolicznościowe do kwiatów oraz kartki na różne okazje.

Uczestnicy pracowni realizowali również zamówienia dla plantacji lawendy „Lawendowe Dusze” wykonując świece zapachowe i breloki.

- Pracownia wzięła udział w e- Olimpiadzie Rękodzieła Artystyczno- Użytkowego.
- Uczestnicy uczyli się obsługi urządzeń biurowych tj. laminarka, drukarka, kserokopiarka.

W zakresie rehabilitacji społecznej pracownia prowadziła treningi: aktywnego słuchania, asertywności, nawiązywania relacji, prowadzenia rozmowy i podtrzymywania kontaktów, rozwiązywania konfliktów, poprawnego wypowiadania się, autoprezentacji, umiejętności postępowania w sytuacjach stresowych, samoobsługi, prowadzono treningi ekonomiczne, usprawniające pamięć i funkcje poznawcze. Korzystano z biblioterapii, filmoterapii oraz zabawoterapii.

Cele pracowni:

- Aktywizacja zawodowa, poprzez wskazanie kierunków wykorzystania zdobywanych umiejętności na rynku pracy
- Poznanie różnych technik plastycznych, które wpływają na rozwój wrażliwości estetycznej
- Usprawnianie percepcji wzrokowo-ruchowej
- Doskonalenie sprawności manualnej
- Poznanie możliwości wykorzystywania i łączenia różnych materiałów, doboru kolorów i projektowania wzorów
- Utrwalanie umiejętności organizacji stanowiska pracy oraz utrzymania czystości i porządku w trakcie i po zakończeniu pracy w najbliższym otoczeniu

5. Pracownia Techniczna

Realizacja Indywidualnych Programów Rehabilitacji.

- Ergoterapia

Pracownia kontynuowała przygotowywanie nowych skrzyń ogrodowych, uczestnicy zajmowali się oczyszczaniem i impregnacją rzeźby w otoczeniu WTZ, wykonali coroczną renowację ławek i stołu w ogrodzie i przed warsztatami, kontynuowali wykonywanie drewnianych latarni i choinek na kiermasze i jarmarki. Pracownia pomagała w pracach porządkowych w otoczeniu WTZ, wykonała prace naprawcze przęseł ogrodzenia przy WTZ.

Wdrażano nowe osoby do pracy przy użyciu elektronarzędzi, uczestnicy obsługiwali wyrzynarki stołowe i ręczne, wkrętarki i szlifierki, zachowując przy tym podstawowe zasady bezpieczeństwa. Pracownia techniczna wyrównała i przygotowała teren pod wiatę edukacyjną i nowy garaż.

Uczestnicy pracowni wzięli udział w e- Olimpiadzie Rękodzieła Artystyczno- Użytkowego.

-Aktywizacja zawodowa

Uczestnicy odwiedzili firmę produkującą ogrodzenia, w której zostali zapoznani ze sposobem pracy, używanymi maszynami oraz obowiązkami pracowników.

Pracownia współpracuje ze Stolarnią Marwice, która wspiera warsztat materiałami do produkcji skrzyń i przęseł ogrodowych.

Cele pracowni:

- Aktywizacja zawodowa, wskazanie kierunków wykorzystujących nabyte umiejętności na rynku pracy
- Dbałość o dobry stan techniczny pomieszczeń i terenu wokół WTZ
- Zdobycie wiedzy na temat rodzajów i właściwości używanych materiałów
- Dekoratorstwo i zdobnictwo
- Zdobycie umiejętności w zakresie malowania pomieszczeń, stolarki
- Nauka naprawy i konserwacji mebli
- Dbałość o ogród i teren wokół WTZ

6. Pracownia Ceramiczna

Realizacja Indywidualnych Programów Rehabilitacji.

-Arteterapia i Ergoterapia

W Pracowni Ceramicznej rozwijana jest sprawność manualna, koordynacja wzrokowo-ruchowa, wyobraźnia i wrażliwość estetyczna. Praca z gliną pozwala wyciszyć się, uczy koncentracji na zadaniu i rozwija artystycznie.

W ramach rehabilitacji uczestników w roku sprawozdawczym wylepiano formy płaskie i przestrzenne, nakładano szkliwa, angoby, farby podszkliwe, przygotowywano masę lejną do zalewania form gipsowych, uczestnicy uczyli się obsługi i czyszczenie pieca do wypału ceramiki, używano floty jako dodatku do szkliwa, kontynuowano naukę pracy na kole.

Wykonano pracę na Ogólnopolski Konkurs Plastyczny w Gliwicach „W zdrowym ciele zdrowy duch” oraz e- Olimpiadę Rękodzieła Artystyczno- Użytkowego w Międzyrzeczu.

-Aktywizacja zawodowa

Pracownia nawiązała współpracę z plantacją lawendy „Lawendowe Dusze”, oraz Miastem i Gminą Witnica wykonując na ich zlecenia ceramikę na różne okazje.

Pracownia prowadziła również warsztaty ceramiczne dla uczniów w szkole podstawowej.

Nowe techniki pracy:

- Aktywizacja zawodowa, wykorzystywanie nabytych umiejętności do celów zawodowych
- Praca na kole garncarskim.
- Używanie nowych szkliv.

Cele pracowni:

- Aktywizacja zawodowa, poprzez wykorzystanie nabytych umiejętności poza WTZ.
- Kształtowanie umiejętności stosowania określonych technik pracy dla wyrażania własnych obserwacji, przeżyć i doświadczeń
- Kształtowanie śmiałości wypowiedzi plastycznej
- Ogólne usprawnianie
- Rozwijanie umiejętności wykonywania czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej
- Przygotowanie do życia w środowisku społecznym
- Poprawa kondycji fizycznej i psychicznej

W roku 2024 uczestnicy WTZ w Kamieniu Wielkim brali udział w wielu wydarzeniach kulturalnych, wyjazdach i spotkani integracyjnych tj. wyjazdy do kina, teatru, filharmonii, spotkania z uczniami szkół podczas zajęć integracyjnych, spotkania z przyjaciółmi z innych WTZ, czynnie braliśmy udział w życiu lokalnej społeczności biorąc udział w dożynkach, kiermaszach i jarmarkach.

Analiza wydatków w WTZ Kamień Wielki

2024r.

Ip.	Rodzaj kosztów	Wykonanie 2024		
		Dofinansowanie		
		PFRON	Powiat	Razem:
1	Wynagrodzenia:	840 561,50	0,00	840 561,50
	- Osobowe	840 561,50	0,00	840 561,50
	a) wynagrodzenia	750 926,01	0,00	750 926,01
	b) dodatkowe wynagrodzenie roczne	50 245,49	0,00	50 245,49
	c) nagrody jubileuszowe	0,00	0,00	0,00
	d) odprawy emerytalne	39 390,00	0,00	39 390,00
	- Bezosobowe	0,00	0,00	0,00
2	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia:	164 537,51	26 370,91	190 908,42
	- składki na ubezpieczenia społeczne	137 209,13	0,00	137 209,13
	- składki na Fundusz Emerytur Pomostowych	6 719,21	0,00	6 719,21
	- składki na Fundusz Pracy	14 622,57	0,00	14 622,57
	- składki na Pracownicze Plany Kapitałowe	0,00	0,00	0,00
	- odpisy na ZFŚS	5 986,60	26 370,91	32 357,51
3	Zużycie materiałów i energii:	2 780,99	44 849,25	47 630,24
	- materiały	0,00	5 870,00	5 870,00
	a) materiały biurowe	0,00	583,50	583,50
	b) środki czystości	0,00	441,63	441,63
	c) materiały komputerowe	0,00	0,00	0,00
	d) książki i czasopisma	0,00	0,00	0,00
	e) ekwiwalenty BHP	0,00	950,00	950,00
	f) pozostałe materiały (baterie, naczynia jednorazowe, do remontu, do apteczki, do kosiarki, itp.)	0,00	3 894,87	3 894,87
	- materiały do samochodu	2 000,00	27 977,90	29 977,90
	a) olej napędowy	1 973,31	25 729,29	27 702,60
	b) części samochodowe	0,00	662,00	662,00
	c) środki do konserwacji i czystości	26,69	1 586,61	1 613,30
	- materiały do terapii zajęciowej	780,99	8 786,09	9 567,08
	a) pracownia gospodarstwa domowego	780,99	4 471,10	5 252,09
	b) pracownia technik-różnych	0,00	389,07	389,07
	c) pracownia plastyczna	0,00	1 021,55	1 021,55
	d) pracownia ogrodnicza	0,00	1 333,53	1 333,53
	e) pracownia ceramiczna	0,00	1 045,70	1 045,70
	f) pracownia techniczna	0,00	525,14	525,14
	- energia	0,00	2 215,26	2 215,26
	a) energia elektryczna	0,00	1 021,90	1 021,90
	b) centralne ogrzewanie	0,00	0,00	0,00
	c) woda i ścieki	0,00	1 193,36	1 193,36
4	Wyposażenie	0,00	0,00	0,00
5	Usługi obce:	0,00	15 748,44	15 748,44
	- eksploatacja samochodu/ dowóz uczestników	0,00	1 482,00	1 482,00
	- szkolenie pracowników	0,00	1 108,00	1 108,00
	- organizacja wycieczek	0,00	0,00	0,00
	- pozostałe usługi obce	0,00	13 158,44	13 158,44
	a) usługi telekomunikacyjne i pocztowe	0,00	1 643,52	1 643,52
	b) prowizje bankowe	0,00	920,00	920,00
	c) usługi medyczne	0,00	300,00	300,00
	d) inne usługi (m.in.. dorobienie klucza, koszty wysyłki, opłata ewidencyjna, wymiana gumki w pieczętce, wynajem ksero itp.)	0,00	6 294,92	6 294,92
	e) usługi psychologiczne	0,00	4 000,00	4 000,00
6	Pozostałe koszty:	3 000,00	25 351,40	28 351,40
	- ubezpieczenie majątkowe	0,00	3 726,00	3 726,00
	a) ubezpieczenie wyposażenia	0,00	614,00	614,00
	b) ubezpieczenie samochodu i przyczepki	0,00	3 112,00	3 112,00
	- ubezpieczenie uczestników	0,00	850,50	850,50
	- podróże służbowe	0,00	374,90	374,90
	- trening ekonomiczny	3 000,00	19 800,00	22 800,00

**Analiza wydatków
w WTZ Kamień Wielki**

2024r.

- podatki i opłaty  podatek od środków transportu①	0,00	600,00	600,00
RAZEM:	1 010 880,00	112 320,00	1 123 200,00

Sporządził

Główny księgowy

Kierownik

Dyrektor

SPRZEDANE PRACE UCZESTNIKÓW WTZ

Stan środków ze sprzedanych prac na **01.01.2024r** **7 519,29 zł**

Przychody w 2024r.

- 28.03.2024: wpłata 1.500,00 zł
- 27.06.2024: wpłata 6.000,00 zł
- 12.11.2024: wpłata 600,00 zł
- 23.12.2024: wpłata 2.000,00 zł

Razem Przychody w 2024r: **10.100,00 zł**

Wydatki w 2024r.

- 08.02.2024: spotkanie integracyjne w dniu 08.02.2024 66,30 zł
- 12.02.2024: organizacja balu karnawałowego 324,22 zł
- 25.03.2024: spotkanie integracyjne z okazji świąt

Wielkanocnych 670,00 zł

- 10.09.2024: pobyt nad morzem w Świnoujściu

w dniach 18.09.2024 – 20.09.2024 7.500,00 zł

- 11.09.2024: wyjazd integracyjny Guliweriada 855,00 zł

- 27.09.2024: przewóz grupy nad morze w dniach

18.09.2024 – 20.09.2024 2.484,00 zł

- 25.11.2024: wyjazd integracyjny do kina na film

„Listy do M. Pożegnania i powroty” 448,00 zł

Razem Wydatki w 2024r. **12.347,52 zł**

Stan środków ze sprzedanych prac na **31.12.2024r** **5.271,77 zł**

Informacja o działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Urzędzie Gminy Kłodawa w Chwałęcicach za rok 2024

Warsztat Terapii Zajęciowej w Chwałęcicach w roku 2024 realizował cele i zadania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej, dotyczącym warsztatów terapii zajęciowej oraz wynikające z umowy pomiędzy Starostą Powiatowym a Zarządem Gminy w Kłodawie w sprawie finansowania kosztów jego działalności.

Zajęcia prowadzone były w oparciu o indywidualne potrzeby, zachowania oraz możliwości, stosownie do predyspozycji wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności poszczególnych uczestników.

Na dzień 31.12.2024r. liczba uczestników wynosiła 30 osób w tym:

17 mężczyzn i 13 kobiet .

W roku 2024 w WTZ funkcjonowało 6 grup terapeutycznych. Do każdej pięcioosobowej grupy dobrani byli uczestnicy o różnych możliwościach, co dawało im szansę na bardziej wszechstronne oddziaływanie rehabilitacyjne oparte na współpracy. W małej grupie uczestnicy uczyli się podstawowych form współżycia społecznego, dzielili ustalone między sobą obowiązki, podejmowali ważne decyzje. Rotacja uczestników w poszczególnych pracowniach prowadzona jest co 3 m-ce .

Zadania WTZ w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej realizowane były w formie:

- terapii zajęciowej w poszczególnych pracowniach,
- terapii ruchowej z gimnastyką korekcyjną,
- zajęć stymulujących – terapeutycznych,
- zajęć z zakresu samoobsługi i higieny osobistej.

Za realizację powyższych zadań byli odpowiedzialni :

- instruktorzy poszczególnych pracowni,
- fizjoterapeuta,
- pielęgniarka,
- psycholog

Formy i metody działalności rehabilitacyjnej realizowanej przez WTZ.

W ramach rehabilitacji realizuje się zajęcia rozwijające umiejętności życia codziennego, przygotowujące do życia w środowisku społecznym oraz rozwijające psychofizyczne sprawności niezbędne w pracy.

Zajęcia odbywają się w różnych formach takich jak: indywidualnej, grupowej, zbiorowej oraz indywidualnej na tle grupy.

Stosuje się następujące metody rehabilitacji prowadzone na zajęciach indywidualnych, z małymi grupami i całą grupą:

➤ **Terapia pracą:**

- nauka wykonywania czynności zawodowych w poszczególnych pracowniach (stolarska, kulinarna, rękodzieła artystyczno- użytkowego, technik różnych, ceramiczna, plastyczna),
- prace związane z uprawą i pielęgnacją ogrodu a także prace porządkowe i na terenie WTZ,
- prezentowanie oraz sprzedaż prac uczestników na kiermaszach, wystawach.

W roku 2024 uzyskane przychody z tytułu sprzedaży prac uczestników wykonanych w ramach zajęć terapeutycznych wyniosły **kwotę 6.579,00 zł.**

Przychody uzyskane zostały od :

- Związku Celowego Gmin MG 6 kwota 565,00 zł
- Kiermasze oraz sprzedaż kwota 6.014,00zł

Wydatki na wycieczki oraz imprezy uczestników w roku 2024 wyniosły **kwotę 10.710,45 zł** z tego:

- wyjazd integracyjny uczestników do Kostrzyna – Walentynki koszt 630,00 zł,
- udział uczestników w inscenizacji spektaklu teatralnego koszt 650,00 zł,
- wyjazd uczestników do Dziwnowa koszt 6.188,09 zł (dofinansowanie wyjazdu uczestników WTZ wraz z opiekunami kwota 4.388,10 zł , koszty dowozu kwota 1.799,99 zł) ,
- wyjazd uczestników do Wawrowa- zakończenie roku szkolnego koszt 843,00 zł,
- wyjazd uczestników na Długie koszt 950,00 zł,
- upominki świąteczne z okazji Świąt Bożego Narodzenia { Mikołaj} koszt 1.449,36 zł.

➤ **Terapia ruchem:**

- kinezyterapia – całościowa poprawa sprawności ruchowej, ogólnej wydolności organizmu, zmniejszanie dolegliwości bólowych.
- wycieczki piesze i gry terenowe,

- uproszczone gry sportowe,
- zajęcia ruchowe z wykorzystaniem Metody Ruchu Rozwijającego W. Sherborne oraz Kinezylogii Edukacyjnej Paula Dennissona,

➤ **Terapia rozrywką:**

- muzykoterapia (gra na prostych instrumentach muzycznych),
- działalność koła teatralnego,
- współtworzenie przedstawień oraz imprez okolicznościowych,
- organizowanie imprez integracyjnych w środowisku (Wigilia, Wielkanoc, Wielka Orkiestra oraz z innymi warsztatami (bal karnawałowy, jubileusze),
- gry i zabawy towarzyskie (gry stolikowe, dyskoteki)

➤ **Terapia pedagogiczna:**

- rozwijanie zasobu słownictwa czynnego i biernego
- rozwijanie myślenia przyczynowo – skutkowego
- rozwijanie umiejętności kategoryzowania
- poszerzanie umiejętności zapamiętywania wzrokowego, słuchowego i koncentracji uwagi,
- rozwijanie umiejętności radzenia sobie z trudnymi emocjami

➤ **Diagnoza psychologiczna**

- sporządzanie opinii psychologicznych,
- indywidualne prace z uczestnikami.

W trakcie 2024 nie dokonano zmian w liście uczestników .

Udział WTZ w imprezach okolicznościowych i życiu społecznym Gminy Kłodawa w 2024 roku.

- zorganizowanie imprezy integracyjnej z zaproszonymi gośćmi ze Strzelec Kraj. z okazji Walentynek ,
- wyjazd do galerii Nowa Park – zwiedzanie wystawy zdjęć połączony z zakupami,
- wyjazd na Bal Walentynkowy do Kostrzyna,
- wyjazd do Centrum Edukacji „SOWA” w Gorzowie Wlkp.,
- wyjście do Muzeum – wystawa „Cienie przodków”,
- przyjazd grupy z Krakowa z przedstawieniem „Wartość baśni” – czynny udział,
- wyjazd do Gorzowa na otwarcie wystawy w Bibliotece Wojewódzkiej i Miejskiej im. Zbigniewa Herberta – wystawa rękodzieła w ramach Światowego Dnia Inwalidy
 - przygotowanie prac uczestników z poszczególnych pracowni,
 - występ grupy uczestników,

- udział w kiermaszu o tematyce świątecznej w Urzędzie Wojewódzkim – sprzedaż prac uczestników,
- kiermasz świąteczny w UG Kłodawa – sprzedaż prac wykonanych przez uczestników w poszczególnych pracowniach,
- Wielkanoc - wykonanie dekoracji świątecznych przez uczestników oraz uroczyste śniadanie wielkanocne przygotowane przez pracownię kulinarną w ramach terapii,
- wyjazd do galerii Nowa Park – zwiedzanie połączone z zakupami,
- wyjazd do kamienia Wielkiego- „Olimpiada Sportowa” udział w konkurencjach sportowych,
- wyjazd do Tarnowa „ Sportowy Rekreacyjny Piknik dla Osób Niepełnosprawnych”
 - występ grupy teatralnej,
 - udział w konkurencjach sportowych,
 - kiermasz prac,
- zorganizowanie „DNIA RODZINY” na terenie WTZ
 - występ grupy teatralnej,
 - konkurencje dla rodziców,
 - słodki poczęstunek,
- wyjazd uczestników nad morze, na tygodniowy pobyt do Mrzeżyna –ośrodek „FAMASTA”
 - zwiedzanie miejscowości,
 - organizowanie zabaw tanecznych celem integracji
 - korzystania z uroków morskich,
- Wyjazd do Wawrowa - „Karczma pod łosiem”,
- Wyjazd na Długie - „GULIWERIADA w krainie lasów i jezior”
 - udział w konkurencjach sprawnościowych,
- zorganizowanie na terenie WTZ spotkania z reprezentantem Polski w Igrzyskach Paraolimpijskich w Paryżu - Łukasz Mamczarz,
- zorganizowanie wyjazdu z młodzieżą do ośrodka agroturystyki AZYL w Mironicach
 - zwiedzanie terenu,
 - dokarmianie zwierząt,
 - warsztaty kulinarne,
- zorganizowanie wyjazdu do schroniska dla zwierząt w Gorzowie Wlkp.

- przekazanie karmy dla zwierząt zakupionej przez uczestników,
- Zorganizowanie prac porządkowych – cmentarz Chwałęcice,
- Wyjazd do Biblioteki w Gorzowie Wlkp.
 - występ grupy artystycznej,
 - recytacja wierszy,
- zorganizowanie zabawy Andrzejkowej z zaproszonymi gośćmi ze Strzelec Kraj. w sali wiejskiej w Chwałęcicach
 - udział w konkurencjach,
 - wspólna zabawa przy muzyce połączona z poczęstunkiem,
- wyjazd do galerii „MANHATAN„ w Gorzowie Wlkp.
 - wyjście do kina na film „Listy do M”
- udział w kiermaszu świątecznym w Urzędzie Wojewódzkim
 - sprzedaż prac uczestników,
- wyjazd do Ściechowa na spotkanie opłatkowe organizowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubnie
 - występ grupy teatralnej,
 - kiermasz prac świątecznych wykonanych przez uczestników ,
 - Wspólny poczęstunkiem,
- wspólna Wigilia na terenie WTZ
 - spotkanie opłatkowe pracowników, uczestników oraz zaproszonych gości
 - wspólne śpiewanie kolęd,
 - poczęstunek przygotowany przez pracownię kulinarną,
 - prezenty świąteczne od warsztatu oraz gości.

INFORMACJA O WYDATKOWANIU ŚRODKÓW WTZ CHWAŁĘCICE ZA ROK 2024

	PFRON	Środki Powiatu	Ogółem
Wynagrodzenia			
1. Wynagrodzenia osobowe	723056,32	85320,00	808376,32
2. Wynagrodzenia bezosobowe	3315,80	0,00	3315,80
Razem:	726372,12	85320,00	811692,12

Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia

1. Składki ZUS	135132,78		135132,78
2. Fundusz Pracy	11068,53		11068,53
3. Odpisy za ZFŚS	25815,05		25815,05
Razem:	172016,36	0,00	172016,36

Zużycie materiałów i energii

1. Materiały:	7655,22	0,00	7655,22
- materiały biurowe	1265,62		1265,62
- środki czystości	3003,07		3003,07
- materiały komputerowe	0,00		0,00
- książki i czasopisma	0,00		0,00
- pozostałe materiały (w tym: leki, środki opatrunk.)	3386,53		3386,53
2. Materiały do samochodu:	11495,72	16000,00	27495,72
- paliwo	9167,11	16000,00	25167,11
- części samochodowe	2115,00		2115,00
- środki do konserwacji czystości	213,61		213,61
3. Materiały do terapii zajęciowej	14499,59		14499,59
4. Energia:	10914,66	11000,00	21914,66
- energia elektryczna	2493,90		2493,90
- energia ciepła	0,00		0,00
- gaz	5968,22	11000,00	16968,22
- woda, ścieki, wywóz nieczystości	2452,54		2452,54
Razem:	44565,19	27000,00	71565,19

Wyposażenie

1. Wyposażenie	25484,30		25484,30
Razem:	25484,30	0,00	25484,30

Usługi obce

1. Eksploatacja samochodu/dowóz uczestników:	7072,99	0,00	7072,99
- przeglądy i naprawy, wymiana opon i inne	7072,99		7072,99
- koszty dowozu (bilety)			0,00
2. Szkolenia pracowników	848,00		848,00
3. Organizacja wycieczek	0,00	0,00	0,00
4. Pozostałe usługi obce:	11091,66	0,00	11091,66
- usługi telekomunikacyjne i pocztowe	3623,64		3623,64
- prowizje bankowe	784,64		784,64
- monitoring pomieszczeń	1414,50		1414,50
- serwis i konserwacja	0,00		0,00
- remonty	0,00		0,00
- usługi medyczne	0,00		0,00
- wywóz nieczystości stałych	2331,84		2331,84
- inne	2937,04		2937,04
Razem:	19012,65	0,00	19012,65

Pozostałe koszty

1. Ubezpieczenia majątkowe	5136,00	0,00	5136,00
- ubezpieczenia mienia	1552,00		1552,00
- ubezpieczenia samochodu	3584,00		3584,00
2. Ubezpieczenia uczestników:	1000,00	0,00	1000,00
- ubezpieczenie uczestników	1000,00		1000,00
- ubezpieczenie uczestników wycieczek	0,00	0,00	0,00
3. Podróże służbowe	4393,38		4393,38
4. Trening ekonomiczny	12900,00		12900,00
Razem:	23429,38	0,00	23429,38

Ogółem	1010880,00	112320,00	1123200,00
---------------	-------------------	------------------	-------------------

Chwałęcice, dnia 07.01.2025

Załącznik do sprawozdania
z działalności WTZ w Chwałęcicach
za 2024 rok

**Informacja nt. uzyskanych kwot ze sprzedaży produktów i usług
oraz sposób ich wykorzystania za rok 2024**

Stan środków na dzień 01-01-2024 rok **7 845,91 zł**

Przychody

Źródła przychodów:

- Sprzedane prace	6 579,00 zł
- Z kieszonkowego byłych uczestników - dec. Rady Programowej	0,00 zł
- Odsetki od rachunku	0,00 zł

Razem przychody w 2024 r. 6 579,00 zł

Wydatki

Tytuł wydatku:

- Wyjazd uczestników do Kostrzyna - Walentynki, wyjazd integracyjny	630,00 zł
- Udział uczestników w inscenizacji spektaklu teatralnego	650,00 zł
- Wyjazd uczestników do Dziwnowa	6 188,09 zł
- Wyjazd dla uczestników do Wawrowa- zakończenie roku szkolnego	843,00 zł
- Wyjazd dla uczestników na Długie	950,00 zł
- Upominki świąteczne (Mikołaj) z okazji Świąt Boż.Narodz	1 449,36 zł

Razem wydatki w 2024 r. 10 710,45 zł

Stan środków na dzień 31-12-2024 rok **3 714,46 zł**

Sponsorzy i pozyskane w 2024 roku materiały do terapii zajęciowej

- 1. Pracownia gospodarstwa domowego**
owoce, warzywa, jajka rodzice

Chwałęcice, dnia 24.01.2025 r.