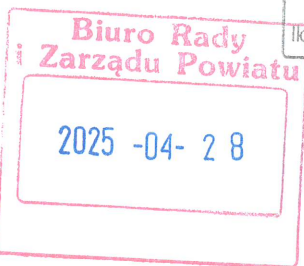


Załącznik nr 1 do regulaminu dofinansowania imprez i przedsięwzięć z budżetu Powiatu Gorzowskiego bądź wsparcia rzeczowego, patronatu, współorganizacji w ramach promocji Powiatu Gorzowskiego

Starostwo Powiatowe
ul. Pankiewicza 5-7
66-400 Gorzów Wlkp.



WNIOSEK

o dofinansowanie imprezy / przedsięwzięcia z budżetu Powiatu Gorzowskiego
lub wsparcie w innej formie (rzeczowej, patronat, współorganizacja) imprezy promocyjnej

Nazwa i adres wnioskodawcy:	Gminne Przedszkole Publiczne w Jeninie ul. Lipowa 6, 66-450 Bogdaniec
Forma prawna wnioskodawcy:	Jednostka oświatowa
Nazwa i adres organizatora imprezy:	Rada Rodziców
Nazwa przedsięwzięcia:	„Dzień Rodziny”
Termin i miejsce:	30 maja 2025 Jenin
Krótki opis- charakterystyka przedsięwzięcia : (w tym cele i rezultaty)	Realizacja przedsięwzięcia „Dnia Rodziny” zakłada działalność na rzecz rodzin, w tym dzieci w zakresie propagowania turystyki, sportu i integracji. Rezultatem przedsięwzięcia jest nie tylko kształtowanie właściwych postaw proekologicznych i prozdrowotnych, lecz także wspianała AKTYWNA zabawa i sposób na wspólne spędzenie czasu z najbliższymi. W programie przewidziano zamki dmuchane, malowanie twarzy, poczęstunek, gry oraz nagrody (gry edukacyjne)
Zasięg oddziaływania imprezy: (wybrać : powiatowy, wojewódzki, ogólnopolski, międzynarodowy)	Powiatowy
Adresaci przedsięwzięcia: (w tym z Powiatu Gorzowskiego)	Dzieci i rodzice mieszkańców Gminy Bogdaniec
Przewidywana ilość uczestników:	150

1. The first part of the document
describes the general situation
of the company.

2. Results

The results of the analysis show that the company has achieved significant progress in the past year, particularly in the areas of sales and production.

However, there are still some challenges that need to be addressed, such as the increase in operating costs and the need for further investment in research and development.

Overall, the company's performance is satisfactory, and it is expected that the results for the next year will be even more positive.

The following table provides a detailed breakdown of the company's financial performance over the last year, showing a steady increase in revenue and a decrease in expenses.

It is important to note that the data presented in this report is preliminary and subject to change as more information becomes available. The final results will be presented in the annual report.

The management team is committed to ensuring the accuracy and reliability of the information provided, and will continue to work hard to improve the company's performance.

We thank you for your continued support and interest in the company, and look forward to sharing more news with you in the future.

The following table shows the company's market share in the industry, which has increased significantly over the last five years.

This growth is a testament to the company's commitment to innovation and excellence, and its ability to adapt to changing market conditions.

We are confident that the company's strong financial position and innovative products will continue to drive its success in the future.

The management team is pleased to announce that the company has received several awards for its outstanding performance, including the 'Best Company' award.

We are proud of these achievements and look forward to continuing our journey towards excellence.

Przewidywany aktywny udział dzieci i młodzieży szkolnej: (tak/nie; jeśli tak opisać udział)	gry, zabawy, udział rodziców i dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym w II Biegu terenowym organizowanym w ramach „Dnia Rodziny”
Cykliczność imprezy (jednorazowa/cykliczna; podać nazwy i daty poprzednich imprez)	impreza kontynuowana od 2015 r.
Przewidywany całkowity koszt organizacji przedsięwzięcia:	5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)
Źródła finansowania : (w tym środki własne, dotacje, wpisowe, sponsorzy)	- środki rady rodziców - sponsorzy
Rodzaj wsparcia : (finansowe, rzeczowe, patronat honorowy, inne- jakie?)	finansowe i patronat honorowy
Wnioskowana kwota dofinansowania z budżetu Powiatu Gorzowskiego : (wypełnić w przypadku wsparcia finansowego)	1.000 zł
Wnioskowany zakres wsparcia : (wypełnić w przypadku wsparcia rzeczowego)	nie dotyczy
Przeznaczenie wsparcia udzielonego przez Powiat: (np. nagrody, puchary, transport uczestników, promocja)	Nagrody
Uwagi :	
Osoba do kontaktów i telefon :	509-140-088 Ewa Drozd
Opinia wydziału merytorycznego:	
Decyzja Zarządu Powiatu Gorzowskiego	

Jenin 23.04.2025 r

(miejscowość i data)

Katarzyna Jelińska
Rada Rodziców
Gminnego Przedszkola
Publicznego
w Jeninie

(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 2 do regulaminu dofinansowania imprez i przedsięwzięć z budżetu Powiatu Gorzowskiego bądź wsparcia rzeczowego, patronatu, współorganizacji w ramach promocji Powiatu Gorzowskiego

KARTA OCENY

wniosku o dofinansowanie imprezy / przedsięwzięcia z budżetu Powiatu Gorzowskiego lub wsparcia w innej formie (rzeczowej, patronat, współorganizacja) imprezy promocyjnej

Nazwa i adres wnioskodawcy:	Gminne Przedsiwzięcie Promocyjne w Gminie - Rada Rodzin ul. Lipowa 6, 66-450 Bogdanów
Nazwa przedsięwzięcia:	"Dzień Rodziny"
Termin i miejsce:	30.05.2025. Gmina

OCENA FORMALNA

Wskaźnik	Ocena (tak / nie)
wniosek został złożony w terminie określonym w regulaminie	TAK
wniosek jest złożony na formularzu wniosku, jest czytelny i kompletny	TAK
wniosek jest złożony przez osoby, organizacje uprawnione do jego składania	TAK
wnioskodawca nie przekroczył ilości 1 dofinansowanego wniosku w danym roku kalendarzowym	TAK

Ocena formalna pozytywna / negatywna.

OCENA MERYTORYCZNA

Wskaźnik	Punktacja
1. Zasięg oddziaływania imprezy: a) powiatowa – 5 pkt b) wojewódzka – 7 pkt c) ogólnopolska – 10 pkt d) międzynarodowa – 15 pkt	gminny 0
2. Wniosek: a) kompletny bez uzupełnień – 5 pkt b) wniosek uzupełniany – 2 pkt	5
3. Ilość uczestników: a) 10 – 50 – 2 pkt b) 50 – 150 – 5 pkt c) 100 – 300 – 7 pkt d) powyżej 300 – 10 pkt	7
4. Aktywny udział dzieci i młodzieży szkolnej: 5 pkt	5
5. Cykliczność imprezy: 1 pkt za każdy rok organizacji imprezy – nie więcej niż 10 pkt	10
6. Poziom wnioskowanej kwoty dofinansowania: a) do 500,00 zł – 7 pkt b) do 750,00 zł – 5 pkt c) do 1 000,00 zł – 2 pkt	2
7. Procentowy udział własny wnioskodawcy w finansowaniu imprezy: a) do 50% - 2 pkt b) do 70% - 4 pkt c) do 80% - 6 pkt d) do 90% - 8 pkt e) powyżej 90% - 10 pkt	6
SUMA	35

Gonicki Między 28.04.2025.
(miejscowość i data)

STARSZY INSPEKTOR
w Wydziale Spraw Społecznych
i Promocji

Monika Kozłowska
(pieczęć i podpis osoby oceniającej)