

2026 -01- 26

143/2026

UCHWAŁA nr ... /2026

ZARZĄDU POWIATU GORZOWSKIEGO

z dnia ... stycznia 2026 r.

**w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu udzielania pomocy finansowej
z budżetu Powiatu Gorzowskiego na zakup sprzętu podnoszącego gotowość bojową
jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych.**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 244 z późn. zm.) w. zw. z § 55 ust. 1 uchwały nr 202/XXXIX/2018 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 24 września 2018r. w sprawie uchwalenia statutu Powiatu Gorzowskiego (t.j. Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2024 r. poz. 337) i § 2 ust. 4 uchwały nr XV/110/2025 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 22 grudnia 2025 r. w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Gorzowskiego na rok 2026, uchwala się co następuje:

- § 1. Wprowadza się do stosowania Regulamin udzielania pomocy finansowej z budżetu Powiatu Gorzowskiego na zakup sprzętu podnoszącego gotowość bojową jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. zarządzania kryzysowego i pionu ochrony Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp.
- § 3. Traci moc Uchwała nr 55/2025 Zarządu Powiatu Gorzowskiego z dnia 12 marca 2025 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu udzielania pomocy finansowej z budżetu Powiatu Gorzowskiego na zakup sprzętu podnoszącego gotowość bojową jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

INSPEKTOR
w wieloszkolnym oddziale
ds. Zarządzania Kryzysowego i Pionu Ochrony

Natalia Krawczyńska

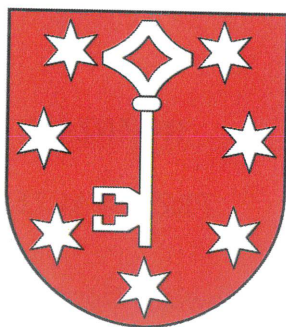
RADCA PRAWNY
Piotr Mielcarek
nr rej. R-ZG-G-284

2026 -01- 2 6

Załącznik
do uchwały nr .../2026
z dnia ... stycznia 2026

ZATWIERDZAM

STAROSTA GORZOWSKI



REGULAMIN
UDZIELANIA POMOCY FINANSOWEJ Z BUDŻETU POWIATU
GORZOWSKIEGO
NA ZAKUP SPRZĘTU PODNOSZĄCEGO GOTOWOŚĆ BOJOWĄ
JEDNOSTEK OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH

OPRACOWAŁA:

STYCZEŃ 2026 ROK

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE OGÓLNE

1. Ochotnicze Straże Pożarne działające na terenie powiatu gorzowskiego, zwane dalej jednostkami OSP, mogą korzystać z przewidzianych form pomocy finansowej przez Powiat Gorzowski, w postaci zakupu sprzętu podnoszącego gotowość bojową jednostki na podstawie Ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2025 r., poz.244).
2. Łączną kwotę na udzielenie wsparcia finansowego określa załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania pomocy finansowej z budżetu powiatu gorzowskiego na zakup sprzętu podnoszącego gotowość bojową jednostek ochotniczych straży pożarnych.

ROZDZIAŁ II

PRZEZNACZENIE

3. Pomoc finansowa z budżetu Powiatu Gorzowskiego dla jednostek OSP może być przeznaczona na zadania wpływające na: poprawę bezpieczeństwa mieszkańców powiatu gorzowskiego, podniesienie gotowości bojowej jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych oraz minimalizację skutków zdarzeń losowych dzięki szybkiej i profesjonalnej interwencji jednostek OSP, poprzez:
 - 1) Dofinansowanie zakupu umundurowania specjalnego (bojowego) oraz środków ochrony osobistej strażaków ochotników,
 - 2) Dofinansowanie zakupu środków łączności lub ich modernizacji,
 - 3) Dofinansowanie zakupu sprzętu, aparatury, urządzeń oraz innego wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działań ratowniczych,
 - 4) Dofinansowanie do zakupu wyposażenia dodatkowego.
4. Powiat Gorzowski nie będzie pokrywał kosztów związanych z transportem oraz szkoleń z obsługi sprzętu ratowniczego oraz wyposażenia specjalistycznego strażaków.

ROZDZIAŁ III

TRYB POSTĘPOWANIA W SPRAWIE PRYZNANIA DOFINANSOWANIA DLA JEDNOSTEK OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH

5. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie przez jednostki OSP wniosku w terminie do dnia 31 marca w godzinach pracy urzędu bądź drogą elektroniczną na

adres e-mail: kryzys@powiatgorzowski.pl. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

Wniosek powinien zawierać informacje niezbędne do dokonania oceny, o której mowa w pkt 9.

6. Wieloosobowe stanowisko ds. zarządzania kryzysowego i pionu ochrony Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wielkopolskim kwalifikuje wnioski pod względem formalnym. Jeżeli wniosek spełnia warunki formalne przekazuje go do zaopiniowania zgodnie z pkt 7.
7. Wniosek, o którym mowa w pkt 5 wymaga opinii Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Gorzowie Wlkp. Komisja ds. rozpatrywania wniosków wnioskuje do Komendanta Miejskiego PSP o wydanie opinii na temat złożonego wniosku.
8. Po wydaniu opinii przez Komendanta Miejskiego PSP w Gorzowie Wlkp. złożone wnioski przedstawia się Komisji ds. rozpatrywania wniosków w skład której wchodzi:
 1. Krzysztof Karwatowicz – Starosta Gorzowski,
 2. Agata Dusińska – Przewodnicząca Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego,
 3. Hubert Harasimowicz – Członek Komisji Bezpieczeństwa i Porządku,
 4. Natalia Jasińska – Inspektor ds. zarządzania kryzysowego i pionu ochrony Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp.

Pracami Komisji kieruje Krzysztof Karwatowicz i reprezentuje ją przed zarządem Powiatu Gorzowskiego.

Złożony wniosek wraz z opinią Komendanta Miejskiego PSP w Gorzowie Wlkp. oraz rekomendacją Komisji ds. rozpatrywania wniosków zostaje przedstawiony na posiedzeniu zarządu Powiatu Gorzowskiego.

9. Komisja ds. rozpatrywania wniosków rekomendując udzielenie wsparcia dotyczącego zakupu sprzętu dla jednostek OSP, o którym mowa w pkt. 3 bierze pod uwagę m.in.:
 - a) włączenie jednostki OSP do systemu KSRG,
 - b) opinię Komendanta Miejskiego PSP w Gorzowie Wlkp.,
 - c) liczbę wyjazdów,
 - d) stan wykształcenia,
 - e) stan wyposażenia,
 - f) działalność w zakresie profilaktyki, udział w wydarzeniach, współpraca z innymi organizacjami, osiągnięcia itp.,
 - g) wykorzystane dofinansowania w latach poprzednich (od roku 2020),

- h) wpływ zadania (złożony wniosek) na poprawę bezpieczeństwa na terenie powiatu gorzowskiego.
10. Ostateczną decyzję o wyborze wniosków przeznaczonych do dofinansowania zakupu sprzętu podnoszącego gotowość bojową danej jednostki oraz o wysokości przyznanej kwoty dofinansowania decyduje Zarząd Powiatu Gorzowskiego zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu.
11. O rozpatrzeniu złożonych wniosków informuje pracownik Wielosobowego stanowiska ds. ZK i PO. Przekazanie środków finansowych dla danej jednostki nastąpi po podpisaniu umowy.

ROZDZIAŁ IV

PRZEPISY KOŃCOWE

12. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
13. W załączniku nr 1 przedstawiono kwoty dofinansowania w podziale na kategorie zakwalifikowanych jednostek OSP.

STAROSTWO POWIATOWE W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

Załącznik nr 1
do Regulaminu

Kwoty dofinansowania do zakupu sprzętu dla jednostek OSP z terenu powiatu gorzowskiego
będą przyznawane na podstawie środków finansowych zawartych w poniższej tabeli.

Lp.	KATEGORIA JEDNOSTKI	KWOTA DOFINANSOWANIA
1.	Jednostka OSP KSRG	10 000,00 zł
2.	Jednostka OSP realizujące zadania bojowe	5 000,00 zł
3.	Jednostka OSP nie realizujące zadań bojowych	1 000,00 zł

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

I. DANE WNIOSKODAWCY (JEDNOSTKI OSP)

1. Pełna nazwa jednostki:
.....
2. Adres siedziby:
.....
3. Gmina / Powiat / Województwo:
.....
4. Numer KRS / inny numer rejestrowy (jeśli dotyczy):
.....
5. NIP / REGON:
.....
6. Numer rachunku bankowego OSP:
.....
7. Osoba upoważniona do reprezentowania OSP (imię i nazwisko, funkcja):
.....
8. Dane kontaktowe (telefon, e-mail):
.....

II. OPIS ZADANIA / UZASADNIENIE WNIOSKU

1. Zakres planowanego zadania (np. zakup sprzętu, umundurowania, remont, szkolenia):
.....
.....
.....
2. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania:
.....
.....
.....

3. Cel realizacji zadania oraz przewidywane efekty:

.....
.....
.....

III. KOSZTORYS I ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

1. Całkowity koszt zadania: zł
2. Wnioskowana kwota dofinansowania: zł
3. Środki własne OSP (jeśli dotyczy): zł
4. Inne źródła finansowania (jakie?):
.....

IV. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że przedstawione we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz że jednostka Ochotniczej Straży Pożarnej zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków zgodnie z przeznaczeniem.

Miejscowość i data:

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej:

.....

V. OPINIA KOMENDANTA MIEJSKIEGO PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Opinia:

.....
.....
.....

Miejscowość i data:

Podpis i pieczęć Komendanta PSP:

.....

VI. OPINIA KOMISJI DS. ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW

Opinia Komisji:

dofinansowania w poprzednich latach

Rok dofinansowania					
Kwota dofinansowania					

.....
.....
.....

Decyzja Komisji:

☐ pozytywna ☐ negatywna

Miejscowość i data:

Podpisy członków Komisji:

.....
.....
.....

