



Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wielkopolskim

Biuro Ochrony Środowiska

OŚ.6343.7.2026

Biuro Rady
i Zarządu Powiatu

2026 -06- 12

Gorzów Wlkp., dnia 12 czerwca 2026 r.

Zarząd Powiatu Gorzowskiego

Zgodnie z § 3 pkt 1 uchwały Nr 197/XXXVIII/2018 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 25.06.2018 r. w sprawie dotacji celowej udzielanej spółkom wodnym na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych, przedkładam Zarządowi Powiatu Gorzowskiego do zaakceptowania informację o możliwości składania przez spółki wodne wniosków o przyznanie dotacji celowej na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych.

Wysokość przyznanej dotacji uzależniona będzie od wysokości kwoty kosztorysowej zadania objętego wnioskiem. Proponuję, aby kwota dotacji nie przekroczyła 70% przedstawionej przez Spółkę kwoty kosztorysowej zadania. Pozostała kwota na realizację zadania musi stanowić wkład własny Spółki. Wkład własny nie może pochodzić z dotacji podmiotowej z budżetu państwa oraz z dotacji celowej z budżetów jednostek samorządu terytorialnego.

KIEROWNIK
Biura Ochrony Środowiska

Kamila Bednarska

Załączniki:

1. Informacja o naborze wniosków o przyznanie dotacji celowej dla spółek wodnych działających na terenie powiatu gorzowskiego na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych.
2. Wzór umowy o udzieleniu dotacji celowej.

Otrzymują:

1. Adresat.
2. A/a.

Informacja
o naborze wniosków o przyznanie dotacji celowej dla spółek wodnych działających
na terenie powiatu gorzowskiego na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych

Na podstawie uchwały Nr 197/XXXVIII/2018 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie dotacji celowej udzielanej spółkom wodnym na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych

Zarząd Powiatu Gorzowskiego

ogłasza nabór wniosków o przyznanie w 2026 r. z budżetu Powiatu Gorzowskiego pomocy finansowej w formie dotacji celowej spółkom wodnym działającym na terenie powiatu gorzowskiego.

1. Zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Powiatu Gorzowskiego określa uchwała Nr 197/XXXVIII/2018 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie dotacji celowej udzielanej spółkom wodnym na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2018 r., poz. 1555).
2. Zarząd Powiatu Gorzowskiego informuje, iż na realizację ww. zadań w 2026 r. przez trzy spółki wodne działające na terenie powiatu gorzowskiego przeznaczył środki finansowe w łącznej wysokości 60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).
3. Termin składania wniosków: **do 15.07.2026 r. do godziny 15:00.**

Wniosek należy złożyć za pośrednictwem poczty (liczy się data stempla pocztowego) lub osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp. przy ul. Pankiewicza 5-7 w Gorzowie Wlkp. na parterze budynku w Punkcie Obsługi Interesanta.

4. Wzór wniosku o przyznanie z budżetu Powiatu Gorzowskiego dotacji celowej dla spółek wodnych na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych stanowi załącznik nr 1 do uchwały Nr 197/XXXVIII/2018 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie dotacji celowej udzielanej spółkom wodnym na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych (wzór wniosku dostępny jest również na stronie internetowej: www.bip.powiatgorzowski.pl w zakładce informacje ogólne – ogłoszenia, komunikaty, obwieszczenia lub w pok. nr 311 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp.)
5. Rozstrzygnięcie naboru nastąpi w terminie 14 dni od daty terminu składania wniosków.

Ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie dotacji celowej dla spółek wodnych podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Gorzowskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp.

Zgodnie z treścią uchwały nr 197/XXXVIII/2018 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie dotacji celowej udzielanej spółkom wodnym na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych Spółki wodne mogą otrzymywać z budżetu Powiatu Gorzowskiego pomoc finansową na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych znajdujących się na terenie Powiatu Gorzowskiego.

Przyznawane dotacje stanowią dofinansowanie na realizację zadania zaplanowanego do wykonania przez Spółkę w roku bieżącym.

Wysokość przyznanej dotacji uzależniona będzie od wysokości kosztorysowej zadania objętego wnioskiem. Kwota dotacji nie będzie mogła przekroczyć 70% przedstawionej przez Spółkę kwoty kosztorysowej zadania. Pozostała kwota na realizację zadania musi stanowić wkład własny Spółki.

Przyznana dotacja zostanie rozliczona w oparciu o dokumenty potwierdzające koszty realizacji całego zadania (faktury, rachunki – w przypadku wykonania prac przez osobę trzecią wynajętą przez Spółkę lub kosztorys powykonawczy – w przypadku wykonania prac przez Spółkę we własnym zakresie).

W przypadku zrealizowania zadania za kwotę mniejszą niż przedstawiona w kosztorysie, Spółka będzie zobowiązana do zwrotu przyznanej dotacji proporcjonalnie do różnicy kwoty kosztorysowej, a kwoty zrealizowanego zadania.

Jednocześnie informuję, że przedstawiony kosztorys zadania ujętego we wniosku może ujmować jedynie koszty związane z planowanymi robotami melioracyjnymi. Kosztorys ten nie może ujmować kosztów ponoszonych np. na obsługę Spółki, w tym wynagrodzeń dla pracowników tej Spółki.

Udzielenie dotacji celowej nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zarządem Powiatu Gorzowskiego a spółką wodną (wzór umowy dostępny na stronie internetowej: www.bip.powiatgorzowski.pl w zakładce informacje ogólne – ogłoszenia, komunikaty, obwieszczenia lub w pokoju nr Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp.).

Uchwała w sprawie dotacji celowej udzielanej spółkom wodnym na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych

Lubus.2018.1555 z dnia 2018.06.28

Status: Akt obowiązujący

Wersja od: 28 czerwca 2018r.

Wejście w życie:

13 lipca 2018 r.

**UCHWAŁA Nr 197/XXXVIII/2018
RADY POWIATU GORZOWSKIEGO**

z dnia 25 czerwca 2018 r.

w sprawie dotacji celowej udzielanej spółkom wodnym na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566 z późn. zm.) i na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 362), po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów Rada Powiatu Gorzowskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Spółki wodne mogą otrzymywać z budżetu Powiatu Gorzowskiego pomoc finansową na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych znajdujących się na terenie Powiatu Gorzowskiego.
2. Pomoc finansowa, o której mowa w ust. 1, polega na udzielaniu dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zwanej dalej "dotacją".
3. Wyłącza się możliwość ubiegania się o przyznanie dotacji na działalność rolniczą lub rybołówstwo.

§ 2. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w § 1, określana jest w budżecie Powiatu Gorzowskiego na dany rok.

§ 3. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej:

- 1) Informację o możliwości złożenia wniosku o przyznanie dotacji Zarząd Powiatu Gorzowskiego podaje do publicznej wiadomości przez umieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Gorzowskiego oraz przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Gorzowie Wlkp.;
- 2) Dotację udziela się na pisemny wniosek spółki wodnej;
- 3) Wnioski o udzielenie dotacji składa się Zarządowi Powiatu Gorzowskiego;
- 4) Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały;
- 5) Zarząd Powiatu Gorzowskiego ocenia wnioski pod względem formalnym i merytorycznym;
- 6) W przypadku niekompletności wniosku lub innych zastrzeżeń do jego treści, Zarząd Powiatu Gorzowskiego wezwie wnioskodawcę do usunięcia braków, względnie udzielenia niezbędnych wyjaśnień, w wyznaczonym terminie. Ocena merytoryczna dokonywana jest w szczególności w oparciu o zakres zadania oraz przewidywane efekty jego realizacji;
- 7) Zarząd Powiatu Gorzowskiego pisemnie zawiadamia wnioskodawców o wynikach oceny wniosku i podjętym rozstrzygnięciu;
- 8) Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Powiatem Gorzowskim a spółką wodną.

§ 4. Sposób rozliczania dotacji celowej:

- 1) Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania;
- 2) Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania, protokół odbioru prac oraz oryginał do wglądu faktur i rachunków dotyczących wydatków poniesionych na realizację zadania;
- 3) Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik nr 2 do uchwały;
- 4) W przypadku ubiegania się przez spółkę wodną o dotację na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, o której mowa w art. 441 ust. 2 Prawo wodne, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L2013.352.1 z dnia 24.12.2013);
- 5) W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 powyżej, do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć organowi udzielającemu pomocy zaświadczenia i oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 6) Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 5. Traci moc uchwała nr 84/XIV/2016 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w

sprawie dotacji celowej udzielanej spółkom wodnym na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z dnia 29 kwietnia 2016 r. poz. 915).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gorzowskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1

Wniosek o przyznanie z budżetu Powiatu Gorzowskiego dotacji celowej dla spółek wodnych na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych

grafika

ZAŁĄCZNIK Nr 2

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA

grafika

B Projekt
Załącznik nr 1
do uchwały Nr/..../2018
Rady Powiatu Gorzowskiego
z dnia 2018r.

.....
miejscowość i data

Zarząd Powiatu
Gorzowskiego
ul. Pankiewicza 5-7
66-400 Gorzów Wlkp.

Wniosek
o przyznanie z budżetu Powiatu Gorzowskiego dotacji celowej dla spółek wodnych
na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

a) nazwa i adres spółki wodnej

.....
.....
.....
.....

b) numer rachunku bankowego

.....
.....

c) dane osób upoważnionych do reprezentowania spółki wodnej, w tym podpisywania
wszelkich dokumentów

.....
.....
.....
.....
.....

d) dane osoby uprawnionej do kontaktu (imię, nazwisko, numer telefonu, e-mail)

.....
.....
.....
.....

2. Opis projektu (proponowanych do realizacji robót)

a) tytuł projektu:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
b) miejsce realizacji projektu (numer działek i obręb):

.....
.....
.....
.....
.....

c) zakres rzeczowy projektu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

d) zakres finansowy projektu:

➤ kwota całości zadania

.....

➤ wysokość wnioskowanej dotacji

.....

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis dokumentu rejestrowego spółki wodnej w katastrze wodnym.
2. Dokument wskazujący osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
3. Oświadczenie, czy spółka wodna działa/nie działa w celu osiągnięcia zysku netto.
4. Zaświadczenia i oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, w przypadku, jeśli spółka wodna ubiega się o dotację na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto.
5. Potwierdzona za zgodność z oryginałem uchwała Walnego Zgromadzenia Członków (Delegatów) Spółki Wodnej w sprawie zatwierdzenia planu robót i budżetu na rok bieżący (dotowane zadanie musi być ujęte w planie robót na rok bieżący).
6. Potwierdzona za zgodność z oryginałem uchwała Walnego Zgromadzenia Członków (Delegatów) Spółki Wodnej w sprawie zatwierdzenia sprawozdań z wykonania zadań rzeczowo-finansowych i budżetu za rok poprzedni.
7. Kosztorys planowanego zadania.

Zarząd Spółki Wodnej

1

2.....

.....

(data i miejscowość)

Projekt
Załącznik nr 2
do uchwały Nr/...../2018
Rady Powiatu Gorzowskiego
z dnia 2018r.

.....
miejscowość i data

Zarząd Powiatu Gorzowskiego
ul. Pankiewicza 5-7
66-400 Gorzów Wlkp.

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

a) nazwa i adres spółki wodnej

.....
.....
.....
.....

b) numer rachunku bankowego

.....
.....

c) dane osób upoważnionych do reprezentowania spółki wodnej, w tym podpisywania
wszelkich dokumentów

.....
.....
.....
.....

d) dane osoby uprawnionej do kontaktu (imię, nazwisko, numer telefonu, e-mail)

.....
.....
.....
.....

2. Wielkość rozliczanej dotacji:

.....

(słownie)

.....

3. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

a) Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

.....
.....
.....

.....
.....
b) Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
c) Termin i miejsce realizacji zadania:

.....
.....
.....
d) Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

a) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	W tym:	
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych

Razem					

Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby upoważnionej)

UMOWA

Nr .../2026

(wzór)

Zawarta w dniu w Gorzowie Wlkp. pomiędzy:

Powiatem Gorzowskim z siedzibą w Gorzowie Wlkp. ul. J. Pankiewicza 5-7, NIP: 599-27-75-852, REGON 210967314 reprezentowanym przez:

1. **Krzysztofa Karwatowicza** - Starostę Gorzowskiego
 2. **Zbigniewa Surmę** - Wicestarostę Gorzowskiego
- i przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Liliany Tarasiuk** zwanym dalej „**Powiatem**”

a

.....reprezentowaną przez:

1.
 2.,
- zwaną dalej „**Spółką**”,

na podstawie art. 221 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483, ze zm.) oraz art. 443 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 960, ze zm.) o następującej treści:

§ 1

Podstawą przekazania dotacji jest uchwała Nr 197/XXXVIII/2018 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie dotacji celowej udzielanej spółkom wodnym na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych (zwana dalej Uchwałą) oraz pozytywna decyzja Zarządu Powiatu Gorzowskiego z dnia

§ 2

1. Powiat udziela Spółce dotacji celowej w wysokości (słownie:)
- na realizację zadania pod nazwą: „.....”
2. Udzielona dotacja celowa w wysokości (słownie:.....)
- stanowi% wartości kosztorysowej zadania, zgodnie z kosztorysem z dnia przedłożonym przez Spółkę.
3. Spółka oświadcza, że przedstawiony przez nią kosztorys, stanowiący podstawę wyliczonej wartości kosztorysowej zadania, ujmuje jedynie koszty związane z planowanymi robotami melioracyjnymi i nie ujmuje kosztów ponoszonych na obsługę Spółki tj. wynagrodzeń dla pracowników administracyjnych tej Spółki.
4. Spółka oświadcza, że pozostała kwota na realizację ww. zadania stanowi wkład własny Spółki i nie pochodzi z dotacji podmiotowej z budżetu państwa oraz z dotacji celowej z budżetów jednostek samorządu terytorialnego.
5. Przekazanie dotacji celowej nastąpi w terminie 7 dni od daty podpisania umowy (w dwóch egzemplarzach) w siedzibie Starostwa przy ul. Pankiewicza 5-7 w Gorzowie Wlkp. w obecności upoważnionego pracownika Starostwa Powiatowego w Gorzowie Wlkp.
6. Środki finansowe zostaną przelane na następujący rachunek bankowy Spółki:
.....

h

7. Spółka zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskała i na warunkach określonych umową oraz Uchwałą Nr 197/XXXVIII/2018 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 25 czerwca 2018 r., w terminie do dnia 30.11.2026 r.

§3

Termin wykonania zadania nastąpi do dnia 30.11.2026 r.

§4

1. Rozliczenie przyznanej dotacji celowej nastąpi po przedłożeniu Zarządowi Powiatu Gorzowskiego sprawozdania z realizacji zadania.
2. Sprawozdanie z realizacji zadania należy przedłożyć Zarządowi Powiatu Gorzowskiego w terminie 14 dni od daty realizacji zadania wskazanej w § 3.
3. Rozliczenie musi zawierać sprawozdanie z realizacji zadania, protokół odbioru prac oraz dokumenty potwierdzające koszty realizacji całego zadania (faktury, rachunki –w przypadku wykonania prac przez osobę pracującą na zlecenie Spółki lub kosztorys powykonawczy – w przypadku wykonania prac przez Spółkę we własnym zakresie). Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik nr 2 do uchwały Nr 197/XXXVIII/2018 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie dotacji celowej udzielanej spółkom wodnym na bieżące utrzymanie urządzeń wodnych.

§5

1. Niewykorzystaną część dotacji należy przekazać w terminie 15 dni od określonego w § 2 ust. 1 terminu na rachunek bankowy **Powiatu** w Lubuskim Banku Spółdzielczym w Międzyrzeczu nr 34 8367 0000 0400 2437 2410 0078 tytułem „zwrot niewykorzystanej części dotacji”. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu.
2. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, środki podlegają zwrotowi w ciągu 15 dni od chwili stwierdzenia niezgodności:
 - a) w sytuacji, gdy środki podlegają zwrotowi w terminie **do dnia 31.12.2026 r.** należy je przekazać na rachunek bankowy **Powiatu** w Lubuskim Banku Spółdzielczym w Międzyrzeczu nr 34 8367 0000 0400 2437 2410 0078 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia przekazania dotacji (tytułem „zwrot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem”);
 - b) z kolei, gdy środki podlegają zwrotowi **po dniu 31.12.2026 r.** należy je przekazać na rachunek bankowy **Powiatu** w Lubuskim Banku Spółdzielczym w Międzyrzeczu nr 64 8367 0000 0400 2437 1410 0002 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia przekazania dotacji (tytułem „zwrot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem”).
3. Dotacja na zasadach określonych w 5 § 2 umowy podlegać będzie zwrotowi również w przypadku nie przedłożenia sprawozdania z realizacji zadania. Dotację należy przekazać w terminie 14 dni od daty realizacji zadania wskazanej w § 3 na rachunek bankowy Powiatu w Lubuskim Banku Spółdzielczym w Międzyrzeczu nr 34 8367 0000 0400 2437 2410 0078 tytułem „zwrot dotacji”
4. Dotacja podlegać będzie zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia jej pobrania nienależnie lub w podwyższonej wysokości.
5. W przypadku zrealizowania zadania za kwotę mniejszą niż przedstawiona w kosztorysie, Spółka będzie zobowiązana do zwrotu części udzielonej dotacji, będącej iloczynem różnicy między kwotą kosztorysową, a kwotą za którą zrealizowano zadanie i procentowej

wysokości udzielonej dotacji. Środki podlegają zwrotowi na rachunek bankowy **Powiatu** w Lubuskim Banku Spółdzielczym w Międzyrzeczu nr 34 8367 0000 0400 2437 2410 0078 w ciągu 15 dni od chwili stwierdzenia różnicy pomiędzy kwotą przyznanej dotacji celowej a kwotą za którą rzeczywiście zrealizowano zadanie wraz z odsetkami określonymi w § 5 ust. 4.

§6

1. Prawo kontroli wykorzystania dotacji przysługiwać będzie upoważnionym przedstawicielom Powiatu Gorzowskiego, którzy mogą dokonywać kontroli terenowych, przeglądać stosowne dokumenty, żądać udzielania pisemnych informacji. Upoważnieni przedstawiciele Powiatu mają prawo do kontroli wykonania przedmiotu Umowy przez Spółkę, w każdym czasie, bez konieczności uprzedniego poinformowania Spółki.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Powiatu mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania lub wykorzystania dotacji. Spółka na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Powiatu w siedzibie Spółki, jak i w miejscu realizacji zadania.
4. Spółka oświadcza, że wyraża zgodę na przeprowadzenie kontroli, o której mowa w ust. 1 i zobowiązuje się do realizacji zaleceń wynikających z tej kontroli.

§7

Spółka zobowiązuje się do wydatkowania środków publicznych zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483, ze zm.),
- ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 1484).
- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, ze zm.),
- ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U z 2026 r., poz. 522, ze zm.),
- ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r., poz. 500).

§8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy, o których mowa w § 7 umowy.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Powiatu Gorzowskiego.

§ 11

Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Spółki.

.....
POWIAT

.....
SPÓŁKA

.....
SKARBNIK POWIATU


Pod względem prawnym
bez zastrzeżeń
RADCA PRAWNY
Piotr Mielcarek
R-ZG-G-284